

## INFORMOVANÝ SOUHLAS

Vážený respondente,

v souladu se Všeobecnou deklarací lidských práv, nařízením Evropské Unie č. 2016/679 a zákonem č. 110/2019 Sb. – o zpracování osobních údajů a dalšími obecně závaznými právními předpisy (jakož jsou zejména Helsinská deklarace, přijatá 18. Světovým zdravotnickým shromážděním v roce 1964 ve znění pozdějších změn (Fortaleza, Brazílie, 2013); Zákon o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zejména ustanovení § 28 odst. 1 zákona č. 372/2011 Sb.) a Úmluva o lidských právech a biomedicině č. 96/2001, jsou-li aplikovatelné), Vás žádám o souhlas s Vaší účastí ve výzkumném projektu na UK FTVS v rámci diplomové práce s názvem Strategie vybraného sportovního subjektu, prováděné na katedře managementu. Sběr dat bude probíhat v prostorách Sportclub Řevnice, z.s.

1. Projekt bude probíhat v období: červen 2024–červenec 2024.
2. Cílem výzkumného projektu je formulovat strategii sportovního subjektu – Sportclub Řevnice, z.s.
3. Způsob zásahu bude neinvazivní. Budete se účastnit rozhovoru, kterým budou získána data nutná pro další postup diplomové práce.
4. Získávaná data se budou týkat fungování Sportclubu Řevnice, z.s. Zejména způsobů jeho vedení, sportovních aktivit, práce se členy, technologických inovací, financí, marketingu a dalších příbuzných témat. Nebudou zjišťována žádná citlivá data.
5. Výzkum představuje pro účastníky jen malé riziko, srovnatelné s riziky při běžné kancelářské práci.
6. Rozhovor bude trvat zhruba jednu hodinu.
7. Z rozhovoru bude pořízen audiozáznam na mobilní zařízení. Následně bude celý rozhovor přepsán do heslem zajištěného počítače a z mobilního zařízení smazán – do 1 týdne po rozhovoru. Po celou dobu k rozhovorům bude mít přístup pouze řešitel práce. Oba rozhovory budou na základě schválení účastníky pomocí IS uvedeny v rámci diplomové práce jako přílohy. Rozhovory nebudou obsahovat žádná osobní data. Po přepsání Vám bude text předložen ke schválení. Zveřejněny budou pouze přepsané anonymizované a účastníkem schválené rozhovory či jejich části.
8. K záznamu rozhovoru bude mít přístup pouze autor práce.
9. Rozhovor bude přepsán a anonymizován.
10. Po přepsání Vám bude předložen anonymizovaný rozhovor ke schválení, které potvrdíte podpisem na konci tohoto dokumentu. Zveřejněn bude pouze přepsaný a Vámi schválený přepis rozhovoru.
11. Účast na projektu je dobrovolná a bez nároku na odměnu.
12. V průběhu výzkumu nebudou pořizovány fotografie, ani videa.
13. Přínosem projektu pro Vás bude možnost zlepšení fungování Vašeho sportovního klubu.
14. S celkovými výsledky a závěry výzkumného projektu se můžete seznámit na webových stránkách digitálního repozitáře Univerzity Karlovy: <https://dspace.cuni.cz/>.
15. V maximální možné míře zajistím, aby získaná data nebyla zneužita.

Ochrana osobních dat: Data budou shromažďována a zpracovávána v souladu s pravidly vymezenými nařízením Evropské Unie č. 2016/679 a zákonem č. 110/2019 Sb. – o zpracování

osobních údajů. Budou získávány následující osobní údaje: jméno a příjmení, e-mailová adresa, případně telefonní číslo a odpovědi na otázky z rozhovoru. Všechny získané údaje budou bezpečně uchované na heslem zajištěném počítači v uzamčeném prostoru, přístup k nim budu mít pouze já a vedoucí práce.

Uvědomuji si, že text je anonymizován, neobsahuje-li jakékoli informace, které jednotlivě či ve svém souhrnu mohou vést k identifikaci konkrétní osoby – budu dbát na to, aby jednotlivé osoby nebyly rozpoznatelné v textu práce. Osobní data, která by vedla k identifikaci účastníků výzkumu, budou maximálně do 1 týdne po odsouhlasení přepisu rozhovoru anonymizována (smazána). Vaše e-maily vymažu nejpozději do 1 týdne po posledním kontaktu s Vámi v rámci výzkumu. Získaná data budou zpracovávána, bezpečně uchována a publikována v diplomové práci na UK FTVS.

Jméno a příjmení hlavního řešitele: ..... Podpis:.....

Jméno a příjmení osoby, která provedla poučení: ..... Podpis:.....

Prohlašuji a svým níže uvedeným vlastnoručním podpisem potvrzuji, že dobrovolně souhlasím s účastí ve výše uvedeném projektu a že jsem měl(a) možnost si řádně a v dostatečném čase zvážít všechny relevantní informace o výzkumu, zeptat se na vše podstatné týkající se účasti ve výzkumu a že jsem dostal(a) jasné a srozumitelné odpovědi na své dotazy. Byl(a) jsem poučen(a) o právu odmítnout účast ve výzkumném projektu nebo svůj souhlas kdykoli odvolat bez represí, a to písemně Etické komisi UK FTVS, která bude následně informovat předkladatele projektu. Dále potvrzuji, že mi byl předán jeden originál vyhotovení tohoto informovaného souhlasu.

Místo, datum .....

Jméno a příjmení účastníka ..... Podpis: .....

Souhlasím s textem přepsaného a anonymizovaného rozhovoru v rámci výše uvedeného výzkumu a s publikací celého rozhovoru či jeho částí.

Jméno a příjmení účastníka ..... Podpis: .....

Jméno a příjmení předkladatele projektu ..... Podpis:  
.....

Jméno a příjmení hlavního řešitele a spoluřešitelů .....

## Příloha 2 – Informovaný souhlas pro ohniskovou skupinu

### INFORMOVANÝ SOUHLAS

Vážený respondente,

v souladu se Všeobecnou deklarací lidských práv, nařízením Evropské Unie č. 2016/679 a zákonem č. 110/2019 Sb. – o zpracování osobních údajů a dalšími obecně závaznými právními předpisy (jakož jsou zejména Helsinská deklarace, přijatá 18. Světovým zdravotnickým shromážděním v roce 1964 ve znění pozdějších změn (Fortaleza, Brazílie, 2013); Zákon o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zejména ustanovení § 28 odst. 1 zákona č. 372/2011 Sb.) a Úmluva o lidských právech a biomedicíně č. 96/2001, jsou-li aplikovatelné), Vás žádám o souhlas s Vaší účastí ve výzkumném projektu na UK FTVS v rámci diplomové práce s názvem Strategie vybraného sportovního subjektu, prováděné na katedře managementu. Sběr dat bude probíhat v prostorách Sportclub Řevnice, z.s.

1. Projekt bude probíhat v období: červen 2024–červenec 2024.
2. Cílem výzkumného projektu je formulovat strategii v oblasti managementu sportovního subjektu – Sportclub Řevnice, z.s.
3. Způsob zásahu bude neinvazivní. Budete se účastnit metody ohnisková skupina, kde Vám bude prezentována navrhovaná strategie, a Vy následně dodáte podněty na její změny, zlepšení, či doplnění. Během této metody nebudou získávána žádná citlivá data.
4. Prezentovaná i nově získaná data se budou týkat fungování Sportclubu Řevnice, z.s. Zejména způsobů jeho vedení, sportovních aktivit, práce se členy, technologických inovací, financí, marketingu a dalších příbuzných témat.
5. Výzkum představuje pro účastníky jen malé riziko, srovnatelné s riziky při běžné kancelářské práci.
6. Ohnisková skupina bude mít za účelem provést úpravy na navrhované strategii
7. Ohnisková skupina bude trvat zhruba jednu hodinu.
8. Podněty všech účastníků budou zapsány do aplikace MS Word v zaheslovaném počítači, nebudou nahrávány.
9. K zapsaným podnětům bude mít přístup pouze autor práce.
10. Podněty budou zpracovány do strategie.
11. Podněty budou uvedeny v rámci práce jako její příloha.
12. Účast na projektu je dobrovolná a bez nároku na odměnu.
13. V průběhu výzkumu nebudou pořizovány fotografie, nahrávky ani videa.
14. Přínosem projektu pro Vás bude možnost zlepšení fungování vašeho sportovního klubu.
15. S celkovými výsledky a závěry výzkumného projektu se můžete seznámit na webových stránkách digitálního repozitáře Univerzity Karlovy: <https://dspace.cuni.cz/>.
16. V maximální možné míře zajistím, aby získaná data nebyla zneužita.

Ochrana osobních dat: Data budou shromažďována a zpracovávána v souladu s pravidly vymezenými nařízením Evropské Unie č. 2016/679 a zákonem č. 110/2019 Sb. – o zpracování osobních údajů. Budou získávány následující osobní údaje: jméno, příjmení a poznatky potřebné pro úpravu strategie. Všechny získané údaje budou bezpečně uchované na heslem zajištěném počítači v uzamčeném prostoru, přístup k nim budu mít pouze já a vedoucí práce.

Uvědomuji si, že text je anonymizován, neobsahuje-li jakékoli informace, které jednotlivě či ve svém souhrnu mohou vést k identifikaci konkrétní osoby – budu dbát na to, aby jednotlivé osoby nebyly rozpoznatelné v textu práce. Osobní data, která by vedla k identifikaci účastníků výzkumu, budou maximálně do 1 týdne po uskutečnění ohniskové metody anonymizovány. Získaná data budou zpracovávána, bezpečně uchována a publikována v diplomové práci na UK FTVS.

Jméno a příjmení předkladatele projektu ..... Podpis:  
.....

Jméno a příjmení hlavního řešitele a spoluřešitelů .....

Prohlašuji a svým níže uvedeným vlastnoručním podpisem potvrzuji, že dobrovolně souhlasím s účastí ve výše uvedeném projektu a že jsem měl(a) možnost si řádně a v dostatečném čase zvážit všechny relevantní informace o výzkumu, zeptat se na vše podstatné týkající se účasti ve výzkumu a že jsem dostal(a) jasné a srozumitelné odpovědi na své dotazy. Byl(a) jsem poučen(a) o právu odmítnout účast ve výzkumném projektu nebo svůj souhlas kdykoli odvolat bez represí, a to písemně Etické komisi UK FTVS, která bude následně informovat předkladatele projektu. Dále potvrzuji, že mi byl předán jeden originál vyhotovení tohoto informovaného souhlasu.

Souhlasím s textem přeepsaných podnětů v rámci výše uvedeného výzkumu.

Místo, datum .....

Jméno a příjmení účastníka ..... Podpis: .....

### Příloha 3 – Přepis rozhovoru 1

Já: Dobrý den, díky za přijetí.

Respondent: Dobrý den.

Já: Tak můžeme rovnou k první otázce: Jakým způsobem získáváte nové členy?

Respondent:

Máme různé způsoby, nejčastější je, že přijdou díky náborovým hodinám ve školkách, kde děláme ukázkovou hodinu pro malé děti. Druhý způsob je, že si nás lidé všimnou na internetu nebo sociálních sítích. A třetí způsob na doporučení od známých.

Já: Jaká je vaše hlavní cílová skupina nových členů?

Respondent: Určitě děti ve věku 4-7 let, jelikož jsou nejmladší a dlouho tady zůstanou.

Já: Jak přispíváte k rozvoji členů po fyzické a sociální stránce?

Respondent: Po fyzické je rozvíjíme tak, že 50 % tréninku jsou pohybová cvičení na fyzickou všestrannost. Po sociální stránce je připravujeme tak, že se snažíme, aby děti vždy zdravily, byly na sebe navzájem hodné a vydržely celý trénink bez rodičů.

Já: Jaké druhy členství máte a kolik (jakých) máte aktuálně členů?

Respondent: Druhy členství máme 2. Standardní a Čestné členství. Čestní členové to mají za zásluhy, ale nikterak se neliší, alespoň dle mých informací. Pak máme ještě přímé členství, kdy přímí členové tvoří valnou hromadu.

Já: Tím máme první sekci o členech za sebou a přesouváme se k vaší sportovní nabídce – Tak jakým způsobem plánujete a řídíte tréninky pro členy klubu?

Respondent: Konkrétní tréninky si řídí každý trenér sám, připraví si rámcový plán, ale konkrétní náplň je dle aktuálního rozpoložení dítěte. Tréninkové plány jsou vytvářeny pouze tak, že se rozdělují kurty dle optimálního času a volnosti kurtů. Individuální tréninky jsou pak logicky na techniku a tréninky pro více hráčů jsou pak zejména herní. Vedení do náplně tréninků nezasahuje.

Já: Organizujete nějaké turnaje? Jak často?

Respondent: Oficiální celorepublikové turnaje nyní moc neděláme. Byly ztrátové. Děláme přípravné turnaje pouze pro naše děti v rámci klubu, aby si to děti mohly vyzkoušet, zhruba 1x do měsíce pro více kategorií naráz.

Já: Organizujete další sportovní akce?

Respondent: Jsou tu občas od svazu organizovaná mistrovská utkání. Pak se snažíme dělat dětský den, který slouží zejména jako náborová akce. Poté jednou ročně pořádáme Václavský turnaj, ten je zajímavý tím, že se hraje mix rodič (případně jiný dospělý) a dítě. Turnaje tedy děláme spíše jako akce pro lidi, nic moc z toho jako klub nemáme. V létě tu máme letní kempy.

Já: Jaké máte sportovní úspěchy jako tým?

Naším dorostencům se povedlo dvakrát za sebou probojovat se mezi 12 nejlepších týmů v republice. Což už se povedlo i kdysi dávno.

Já: Dostáváme se ke službám, předpokládám, že členové mívají nějaké dotazy nebo problémy. Jakým způsobem takové dotazy a problémy řešíte?

Respondent: Obvykle komunikací s konkrétním rodičem/členem, který má dotaz. Snažíme se jim co nejvíce vyjít vstříc. Například se jedná o přemístování dětí do jiných skupinek nebo dotazy ohledně závodního tenisu trenéři odpovídají dle vlastních zkušeností. Konkrétní systém nebo mechanismus na dotazy nemáme.

Já: Podobná otázka tentokrát na zpětnou vazbu nebo připomínky a podněty – získáváte pravidelně nějakou zpětnou vazbu od členů? Řešíte ji dále?

Respondent: Nevím, jestli úplně pravidelně, ale stává se to. Například na základě spokojenosti dítěte nás jeho rodiče prezentují v okolních obcích. Což je pro nás dobrá zpětná vazba. Mechanismus typu email s dotazníkem nebo schůze na toto téma nevedeme.

Já: Jaké další služby poskytujete členům pro jejich pohodlí a spokojenost?

Respondent: Děláme vyplétání raket. Vedeme školu sportu, to je vlastně také trénink, ale dítě má šanci vyzkoušet si všechny různé typy sportů. Máme tady bar pro členy. Odrazová stěna je k dispozici po celý den všem.

Nabízíte členům nějaké benefity (např.: slevu na příspěvky, tréninky navíc, poukazy na nákup u partnerů atd.) například dle doby členství nebo počtu absolvovaných tréninků, jaké? Pokud ne, plánujete některé zavést?

Máme „rodinné členství“ kdy ve chvíli, kdy jsou 3 členové z jedné rodiny, tak mají výraznou slevu. V zimní sezóně mají členové slevy na tréninky v hale. Dále mají slevy 25 % na nákup veškerého vybavení od značky Babolat. Délka členství nebo počet tréninků v tomto nehraje roli.

Já: Nyní se dostáváme do vaší infrastruktury. Jaké je vaše klubové zázemí?

Respondent: Máme 3 antukové kurty, sprchy, šatny, toalety. Celý areál byl nově vybudován na přelomu let 2020 a 2021. Pak disponujeme odrazovou stěnou a množstvím volných ploch, kde děti mohou trávit volný čas nebo případně trénovat. Na zimu nově od roku 2023 nafukujeme halu přes 2 kurty.

Já: Díky, další otázka zní: Jaké zajišťujete sportovní vybavení pro členy a jak probíhá jeho údržba? Jak jej zajišťujete?

Respondent: Pro ty nejmenší děti (4-5 let) vybavení půjčujeme, máme tady erární. Později starší děti i dospělí mají samozřejmě vybavení už svoje. Dále máme týmové míčky, ty se udržují dost blbě, takže jakmile se zničí, prostě koupíme nové. Pak máme klasické další pomůcky jako kužely. K údržbě děláme akorát již zmiňované vyplétání raket. Pro nákup máme smlouvu s místní firmou se sportovním zbožím, kde máme vždy to nejlepší a za dobrou cenu.

Já: Plánujete investice do infrastruktury v následujících letech? Případně jaké?

Respondent: Nyní neplánujeme další investice, a to díky velkým investicím v posledních letech. Maximálně neodkladné drobnosti. Plus budeme instalovat třeba koše na basketbal. Darem by nám také měly přibýt hrazdy pro workout.

Já: Dostáváme se zhruba do poloviny rozhovoru a přesuneme se k lidským zdrojům. Jakým způsobem získáváte trenéry?

Respondent: Drtivá většina trenérů jsou odchovanci a bývalí hráči. Poměrně úspěšně se tedy zužitkovávají a předávají své zkušenosti dál. Další způsob je přes osobní známosti – výběr kamarádů nebo známých.

Já: Jak rozvíjíte trenéry po trenérské (sportovní) stránce? Přispíváte třeba na nějaké licence/školení atd.?

Respondent: Trenéři, kteří si dělají licenci dostanou od klubu 50 % zaplacenou. Platilo by to i v případě 1denního školení. Žádná iniciativa od klubu pro to není. Trenéři si dělají licence nebo kurzy na základě vlastních uvážení. Klub to pouze podpoří. Aby mohli trénovat musí však mít minimální licenci.

Já: Sportovní klub není jen o trenérech, máte další pracovníky nebo spolupráci sportovního zaměření například fyzioterapeuta nebo kondičního trenéra?

Respondent: Dříve jsme měli fyzioterapeutku, nyní máme rozjednanou další osobu pro spolupráci v oblasti fyzioterapie. Kondiční přípravu si dělají trenéři sami a další sportovní spolupráce nebo zaměstnání, pokud vím, nemáme.

Já: Dobře děkuji a jaké máte další pracovníky typu administrativa nebo úklid?

Respondent: Chod klubu zajišťuje pan předseda. Máme pak externí účetní a administrativní pracovníci. Jinak si pomáháme všichni navzájem, například někteří trenéři dělají i další funkce, třeba výplet raket nebo administrativu. Úklid a údržba kurtů nebo areálu je taky na členech.

Následující tři otázky bohužel respondent nevěděl nebo si nebyl stoprocentně jistý, jak to je, proto byly přeskočeny.

20. Jakým způsobem probíhá plánování a řízení klubu?

21. Jaké jsou hlavní administrativní výzvy, kterým čelíte při řízení klubu, a jak je řešíte?

22. Které legislativní záležitosti vás nejvíce omezují a proč?

Já: Tak tedy přeskočíme k technologické podpoře. Jaké systémy máte zavedené pro správu členských příspěvků?

Respondent: Používáme klubovou platformu eOS. Ta pomáhá s veškerou správou a je poměrně přehledná, je dělaná přímo pro sport. Každý má vlastní profil a vždy mu přijde, co a jak platit.

Já: Jaké elektronické systémy máte implementované pro efektivní fungování klubu?

Respondent: Zmiňovaný eOs. Dále používáme rezervační systém Roger. Pro přehled obsazenosti kurtů. Pak samozřejmě veškerá technologie v nové hale. Je tam například video s možností sledovat. Dále máme Google Disk pro sdílení veškerých potřebných materiálů, dokumentů, obrázků atd.

Já: Jakým způsobem využíváte technologie pro interní komunikaci a správu klubu?

Respondent: Opět eOS. Ten umí posílat i zprávy, případně emaily. Další komunikace v menších skupinách klasicky přes SMS/telefon nebo osobně někdy email. Sportclub má i svůj email, ale jen jeden tedy je spíše pro externí komunikaci.

Já: Využíváte další technologie například pro zkvalitnění tréninků?

Respondent: Asi spíše ne. Maximálně natáčení na kameru telefonu a ukázka, co dělá dobře nebo špatně.

Já: Díky můžeme dále: Jaké kanály nejvíce využíváte pro propagaci?



Respondent: Zejména Facebook a webovky, nyní rozjíždíme účet na Instagramu. Občas něco dáme do místního tisku, například kempy nebo úspěchy hráčů. Dále roznášíme letáky po městě.

Já: Tohle už jsme nakousli, každopádně, jakým způsobem komunikujete se členy a informujete je o aktivitách a změnách?

Respondent: Opět na to používáme eOS. V případě menších skupinek individuálně po telefonu. Nyní testujeme menší „zkušební“ skupinu pro komunikaci přes eOS i v nižším počtu.

Já: Dostáváme se do financí, jak probíhá rozpočtování a finanční plánování v rámci klubu?

Respondent: To má na starosti předseda společně s místopředsedou.

Já: Ok, jaký je váš postup pro získávání a správu dotačních prostředků?

Respondent: Bohužel si nejsem jistý.

Já: Jaké máte zdroje financování?

Respondent: Příspěvky, platby za tréninky, dotace, dary, půjčky, komerční hraní (to je ale minimum).

Já: Poslední otázka, jaké finanční výzvy nejčastěji řešíte a jak je překonáváte?

Respondent: Určitě nyní musíme překonat výzvu ve splácení haly, to máme ještě na několik let.

Já: To je vše, díky moc za Váš čas a mějte se hezky. Na shledanou.

Respondent: Taky díky, na shledanou.

## Příloha 4 – Přepis rozhovoru 2

Já: Dobrý den, díky, že se účastníte rozhovoru.

Respondent: Dobrý den, rád. Ptejte se.

Já: Dobrá. Jakým způsobem získáváte nové členy?

Respondent: Členy získáváme celoročně tak, že děláme sportovní kroužky a každý kdo se chce účastnit kroužku, musí být členem, například kvůli pojištění. Také jezdíme do školek a děláme ukázkové hodiny. V loni jsme nabrali jen v předškolním věku asi 45 dětí

Já: Jaká je hlavní cílová skupina nabíraných členů?

Respondent: Bereme členy všeho věku, nicméně nejvíce usilujeme o děti předškolního věku, které dále rozvíjíme.

Já: Nějaký rozvoj už jste nakoušl, tak jak přispíváte k rozvoji členů ať už fyzické nebo sociální stránce?

Respondent: Začínáme postupně, rozvíjíme je po pohybové stránce – házení, chytání míče, pohybová koordinace a další faktory. Po sociální stránce se děti snažíme vést k základní výchově – všechny slušně zdravít, mít týmového ducha, znát pravidla fairplay. Například dítě přijde a nepozdraví, trenér ho pokárá a pošle, ať to dítě zkusí znovu. To přijde znovu a pozdraví. Soustředíme se na to nyní asi 3 roky. Momentálně zavádíme projekt Tenis dětem, což je nový projekt právě pro rozvoj dětí. My se do něj zapojíme jako první z okolí. Každé dítě dostane svou knížku, ve které plní různé úkoly – sociální i sportovní. Je to podobný systém jako bobříky. Děti pak dostanou odměny s tenisovou tematikou, aby si budovaly vztah k tenisu.

Já: Vrátime se trochu ke členství, jaké druhy členství máte a kolik (jakých) máte aktuálně členů?

Respondent: Členů máme zhruba 220-230, mění se to každým rokem – někdo skončí a někdo začne. Druhy členství máme dva – „klasické“ to se ještě liší cenou příspěvku dle věku. Poté máme členství přímé, přímí členové tvoří valnou hromadu.

Já: Děkuji, nyní se dostáváme ke sportovním aktivitám, tak jakým způsobem plánujete a řídíte tréninky pro členy klubu?

Respondent: Trenéři mají v plánování i obsahu tréninků plnou kompetenci, mají na to kvalifikaci. Vedení je trochu směřuje k tomu, co je cílem klubu. Plus musí trenéři zajistit co nejvyšší zaplněnost areálu a zejména v zimě nové haly. Tréninky pak mají pevný rozvrh, aby byl pro všechny přehledný. Trochu se pak upravuje na zimní sezonu, kdy se zmenší počet kurtů.

Já: Organizujete nějaké turnaje, pokud ano, jak často?

Respondent: Dříve jsme dělali hodně klasických celostátních turnajů, abychom využili nový areál. To bylo poměrně úspěšné, nicméně pak to velmi uvadlo. Jednak díky covidu a jednak se každoročně zvyšuje počet pořádaných turnajů a na druhou stranu klesá počet tenistů. Dříve tedy byla vyšší obsazenost, nyní už pro nás turnaje moc nemá smysl pořádat. Nyní děláme pouze 1-2 takovéto pod svazem organizované turnaje. Jedná se o turnaj dorostenek, kdy přijede zhruba 40 hráček. Plánujeme ještě turnaj pro dospělé. Turnaje jsou spíše prodělečné a nic klubu nepřinášejí.

Pak máme vlastní turnaje pro naše členy, zejména v zimě, loni jich bylo 6. Souběžně děláme i turnaje pro dospělé. Děti v sobotu, dospělí v neděli. V létě děláme turnaje pouze pro dospělé. Zhruba 3-4 za rok.

Pak děláme Václavský turnaj každý rok 28.10. jako zakončení letní tenisové sezony, je to turnaj pro zábavu, kde spolu hraje rodič s dítětem.

Poté děláme turnaj Mysterio, který je pro dospělé, možná časem bude i pro děti. Jedná se o turnaj deblů, které se před každým zápasem losují. Vítězové se losují s dalšími, co vyhráli a mají nového náhodného spoluhráče, to samé platí pro prohraného (pavouk útěchy).

Já: Díky, organizujete ještě i další sportovní akce?

Respondent: Děláme letní kempy, které „jedou“ přes celé léto. Kempů je několik typů. Pro děti 6-14 let „Tenis standard“ 2x celodenní jako příměstský tábor. Pak „Tenis mini“ pro děti 5-7 let – pouze dopolední kemp 3x v týdnu, protože by to malé děti nevydržely. Dále děláme všesportovní kempy – 5denní celodenní. Letos bude jen jeden. Pak máme možná překvapivě i kemp pro dospělé, který jsme zkusili vloni poprvé, a měl velký úspěch. Kemp je pro začátečníky a mírně pokročilé. Je 5x v týdnu po večerech.

Já: Díky, kempu pro dospělé bych se měl také zúčastnit. Můžeme dál. Jaké máte sportovní úspěchy?

Respondent: Máme několikrát kvalifikované mládežníky na MČR, což znamená, že jsou nejlepší v kraji. Oni se tedy dostanou mezi TOP12 v republice. Nyní se to povedlo 2x za sebou mladším žákům. Pak to bylo ještě kdysi.

Pak jsme tu měli individuálního hráče, který tady byl vychován a pokračoval jinde, byl několikrát Mistr republiky a v každé kategorii byl v 10 nejlepších v ČR.

Já: Nyní se vrhneme na služby pro členy. Jakým způsobem řešíte dotazy a problémy členů klubu?

Respondent: Nemáme na to systém, ale kdykoliv někdo s něčím přijde, řešíme to individuálně a co nejrychleji.

Já: Získáváte pravidelně zpětnou vazbu členů? Teď myslím třeba dotazníky spokojenosti nebo něco takového. Řešíte to případně dále?

Respondent: Dříve jsme to zajišťovali, nicméně například z 50 dotazníků se vrátilo jen 5. Lidi jsou tím dneska zahlceni a nemají zájem takové věci vyplňovat, tak jsme od toho upustili.

Nyní když přijde člen nebo rodič přímo do areálu, tak se s ním snažíme rozvést konverzaci a získáváme nějakou zpětnou vazbu aspoň tímto způsobem, to funguje myslím docela dobře.

Já: Jaké další služby poskytujete členům pro jejich pohodlí a spokojenost?

Respondent: Nenapadá mě nějaká nadstandardní služba. Budeme se nyní snažit zajistit odborníka přes fyzioterapii. Plus bychom chtěli, aby přišel fyzioterapeut na nějaký z kempů a ukázal jim nějaké cviky na doma.

Pak děláme vyplétání raket.

Já: Dobře, můžeme se přesunout k benefitům Nabízíte členům nějaké benefity (např.: slevu na příspěvky, tréninky navíc, poukazy na nákup u partnerů atd.) například dle doby členství nebo počtu absolvovaných tréninků, jaké? Pokud ne, plánujete některé zavést?

Respondent: Ano, máme rodinné členství – dospělý platí plnou cenu, děti pak platí pouze poloviční cenu příspěvků. Poté naši členové mají slevu 25% na nákup přes klub u značky Babolat. Také členové mají slevu na halu a přes léto volný přístup na kurty.

Máme v plánu rozšiřovat benefity i do dalších oblastí, což už jsme v minulosti měli, ale nyní nás zbrzdily poslední roky investic a covidu. Nyní chceme zajistit spolupráci s obchodem se sportovním zbožím v Dobřichovicích.

Já: Nyní se budeme bavit o infrastruktuře. Jaké je vaše klubové zázemí?

Respondent: 3 tenisové kurty, odrazová zeď – ta je veřejně přístupná neustále. Funguje trochu jako skrytá reklama. Pak máme před stěnou asfaltový plácek, kde někdy probíhají části letních kempů. Pak tam jsou travnaté plochy. Máme šatny se sprchami, toaletami a klubovnou. To vše nově vybudováno v letech 2019-2020. Přes zimu máme letos nově nafukovací halu, zajišťující

celoroční provoz. Pak máme i parkoviště, v případě zaplnění se dá zaparkovat i přímo uvnitř areálu.

Já: Zajišťujete nějaké sportovní vybavení pro členy, jak probíhá jeho údržba? Jak jej zajišťujete?

Respondent: Máme vše pro nejmladší děti, ale s rostoucím věkem si členové zajistí všechno sami. Mohou si koupit například raketu se zmiňovanou slevou.

Veškeré náčiní, typu míčky, sítě, kruhy, kužele máme naše.

Já: Plánujete i další investice do infrastruktury v následujících letech?

Respondent: V tuto chvíli velkou investici neplánujeme. Letos maximálně dostaneme darem workoutové hrazdy, ale není to investice spíše dar.

Do daleké budoucnosti máme projekt pevné tenisové haly. Máme už i stavební povolení, ale náklad činí cca 45 000 000 Kč. Na což nemáme, a zatím nevíme, kde bychom to vzali. Třeba se to do budoucna někdy povede.

Já: Asi nejdůležitějším lidským zdrojem u sportovních klubů jsou trenéři. Jakým způsobem trenéry získáváte?

Respondent: Snažíme se, aby trenéři byli z našich vlastních zdrojů. Dneska máme do 10 trenérů a z toho všichni až na jednoho tady v dětství působili, někteří tady působí celý život, jiní měli „pauzu“ v nějakých jiných klubech. Pak tu máme jednoho zkušenějšího staršího trenéra, který má i zkušenosti z nejvyšší úrovně. Přes nějaké náhodné tenisové kontakty jsme se dohodli, že bude působit tady.

Já: Většinu trenérů máte tedy z vlastních řad, a jak rozvíjíte trenéry po trenérské (sportovní) stránce? (licence, školení, přednášky atd.)

Respondent: Pokud chce trénovat, musí mít minimálně 3. trenérskou třídu.

Jinak klubem organizovaná nebo nařizovaná školení nemáme. Nicméně, když si trenér řekne, že chce lepší licenci, klub mu půlku proplatí. Ale je to na jejich uvážení, nikdo je do toho netlačí.

Já: Máte i další pracovníky nebo nějakou spolupráci sportovního zaměření (fyzio, lékař, kondiční a další specialisté)?

Respondent: O fyzioterapii už jsme mluvili, jinak kondiční tréninky si zajišťují trenéři sami, ale tady si myslím bychom měli zapracovat na nějaké akvizici, i když vždy záleží na aktuální

generaci dětí, někteří chtějí „top servis“ jiní si jdou spíše jen zahrát. Lékaře ani výživové specialisty nemáme.

Já: Jaké máte další pracovníky? (Administrativa, účetní, úklid atd.)

Respondent: Děláme to opět z vlastních zdrojů, trenéři, či členové po sobě uklízí, připravují kurty, částečně si i sami sekáme trávu. Složitější sekání dělá externí tým.

Pak máme externí účetní a administrativní pomocníci.

Já: Ok, dostáváme se do administrativy. Jakým způsobem probíhá plánování a řízení klubu?

Respondent: Máme valnou hromadu tvořenou přímými členy. Plus máme výbor ten má tři sekce – sportovní, ta řeší veškerou sportovní činnost, administrativně-provozní – to má na starosti předseda. Tento úsek se stará o chod klubu a téměř vše mimo tu sportovní stránku. Například administrativu, dotace, propagaci, údržbu, vlastně všechno. Poslední je úsek výstavby – ten má na starost rozvoj areálu po investiční stránce, nyní je toho však moc nečeká, jelikož se v poslední době dost činili.

Dříve byl výbor 11členný, nyní je 5členný, což je efektivnější pro řešení veškerých náležitostí. Valná hromada pak rozhoduje o zásadních strategických věcech. Kde se hlasuje o návrzích z výboru. VH je jednou ročně, ale občas se svolává mimořádná.

Na výboru platí většinový souhlas a nově je možné hlasovat také formou per rollam.

Já: Díky, můžeme asi dál: Jaké jsou hlavní administrativní výzvy, kterým čelíte při řízení klubu, a jak je řešíte?

Respondent: Nejnáročnější je administrativní tvorba plateb za tréninky, jelikož každý člen platí zvlášť a jiné částky. V případě absence se to pak řeší dále jestli nahradit trénink nebo snížit částku. Náš nový systém eOS to částečně zjednodušuje.

Já: Které legislativní záležitosti vás nejvíce omezují a proč?

Respondent: Veškerá administrace dotací je každým rokem složitější a náročnější. Je to nepohodlné a dříve to bylo o dost jednodušší.

Já: Tak už se blížíme ke konci, jaké systémy máte zavedené pro správu členských příspěvků?

Respondent: To máme vedené v rámci klubové platformy eOS. Ta to umí pěkně zorganizovat. S placením tréninků to může být díky dříve zmiňovaným důvodům trochu složitější.

Já: Jaké elektronické systémy máte implementované pro efektivní fungování klubu?

Respondent: Tady opět máme tu klubovou platformu – eOS. Ta řeší většinu administrativních potřeb. Pak máme cloudové úložiště pro jednoduché sdílení multimédií.

Pak máme vstupy do areálu na čipy, to dáváme až větším dětem a dospělým.

Já: Jakým způsobem využíváte technologie pro interní komunikaci a správu klubu?

Respondent: Se členy komunikujeme přes platformu eOS. Tam je to, co se týká sportovních akcí, typu omluvy z tréninků, termíny turnajů atd. Pokud jde o sdělení od klubu tak opět to dáme na platformu nebo někdy pošleme i emailem.

Já: Využíváte další technologie například pro zkvalitnění tréninků?

Respondent: Asi nic zajímavého, můžeme asi jen zmínit technologii k hale. Ta má i kamerový systém, který vysílá do obrazovky v klubovně aktuální dění, tak aby do haly chodilo co nejméně lidí.

Já: dostáváme se do marketingu: Jaké kanály nejvíce využíváte pro propagaci?

Respondent: Web, Facebook, Instagram, místní tisk. Webové stránky plánujeme mít zcela nové. Do budoucna plánujeme propagovat se formou videa. To by mělo být „prezentační“ záznam z tréninku se záběry z dronu nad areálem. Pro další propagační potřeby máme v plánu natáčet i ukázky ve školách tak, aby je pak školky v případě jejich vůle mohly ukazovat i rodičům, ale to je pak na každé školce.

Já: Jakým způsobem komunikujete se členy a informujete je o aktivitách a změnách?

Respondent: To jde všechno vyloženě přes tu klubovou platformu.

Já: Jak probíhá rozpočtování a finanční plánování v rámci klubu?

Respondent: Předseda a místopředseda připraví návrh rozpočtu, který rozešlou valné hromadě a výboru. Rozpočet se pak na VH schvaluje.

Já: Jaký je váš postup pro získávání a správu dotačních prostředků?

Respondent: Dotace získáváme z NSA jako podporu jednotlivých členů, poté od města Řevnice, na podporu členů a podporu konkrétní akce, ta je v podstatě zanedbatelná. Poté jsou dotace od kraje. Loni jsme dostali dotaci na výstavbu skladu.

Co se týče přímo postupu, tak začíná to tím, že „oni“ něco vypíší. A nám jako členovi ČUS o tom dá ČUS vědět, ta i poradí, kdy a co vyplnit. Pak to vyplníme, odešleme a čekáme. Může se stát, že se to pro velký zájem sníží nebo zpozdí.

Já: Jaké máte zdroje financování?

Respondent: Zdroje financí jsou: Úhrady za tréninky, příspěvky, dotace, dary.

Jaké máte finanční výzvy a jak je řešíte?

Respondent: Nyní máme velkou finanční výzvu – leasing na halu. Ten nás zaměstnává, činí asi 90 000kč měsíčně. Řešíme to tak, že na to hledáme další „dárce“ a značně omezujeme a odkládáme zatím odkladné investice.

Já: Tak děkuji moc, to je vše. Mějte se hezky, na shledanou.

Respondent: Taky děkuji. Na shledanou.



## Příloha 5 – Popis průběhu metody Focus group

Metody Focus group se zúčastnili 4 členové Sportclubu

Nejprve byla odprezentována prezentace, která obsahovala:

- Stručné výsledky strategické analýzy – výchozí pozici Sportclubu.
- Stanovená strategická východiska na základě analýzy
- Konkrétní návrh strategie
- Náklady na provedení

Následovala podnětná diskuse a podněty pro změny ve strategii, z té vzešly následující poznámky:

Ekonomické cíle:

- Zvýšit výnosy o 50% za 3 roky je dle předložených výpočtů nereálné
- Zvýšit výnosy je však nutné, ne ale o 50%

Sociální cíle:

- Sportclub nikdy nenapadlo cílit na osoby staršího věku a po zamyšlení se to jeví jako zajímavý nápad
- Sportclub by se chtěl však spíše soustředit na rodiny jako celek, nikoliv jen důchodce

Sportovní cíle:

- Poskytovat a zajišťovat nadstandardní služby je určitě potřeba
- Spolupráce s Wellness studiem však není potřeba a pro děti, které tvoří většinu členské základny není ani vhodným typem regenerace. V rámci regenerace musí dostačovat spolupráce s fyzioterapeuty

Náklady jsou pro Sportclub akceptovatelné a splnitelné.

## Příloha 6 – Data rozvahy 2019

Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c		
A.	Dlouhodobý majetek	001	4 572	9 227
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek	010	4 996	9 754
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	019	639	5 398
A. IV.	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem	029	-424	-527
A. IV. 6.	Oprávy ke stavbám	035	-396	-499
A. IV. 10.	Oprávy k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	039	-28	-28
B.	Krátkodobý majetek celkem	041	1 192	1 630
B. II.	Pohledávky celkem	052	129	264
B. II. 1.	Odebíratelé	053	87	22
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	056	3	3
B. II. 17.	Jiné pohledávky	069	39	239
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	072	1 063	1 366
B. III. 1.	Pokladna	073	40	10
B. III. 3.	Účty v bankách	075	1 023	1 356
	AKTIVA CELKEM	085	5 764	10 857

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c		
A.	Vlastní zdroje celkem	086	3 460	8 159
A. I.	Jméni celkem	087	2 609	6 810
A. I. 1.	Vlastní jmění	088	1 000	1 000
A. I. 2.	Fondy	089	1 609	5 810
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	091	851	1 349
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	092	372	498
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	094	479	851
B.	Cizí zdroje celkem	095	2 303	2 698
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	098	2 221	2 199
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	105	2 221	2 199
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	106	7	476
B. III. 1.	Dodavatelé	107	4	434
B. III.22.	Dohadné účty pasivní	128	3	42
B. IV.	Jiná pasiva celkem	130	75	23
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	132	75	23
	PASIVA CELKEM	134	5 763	10 857

Příloha 7 – Data výkazu zisku a ztrát 2019

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			Hlavní 1	Hospodářská 2	Celkem 3
					2 659
A	Náklady	001	2 659		2 659
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem	002	2 478		2 478
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostat. nesklad. dodávek	003	212		212
A. I. 3.	Opravy a udržování	005	168		168
A. I. 6.	Ostatní služby	008	2 098		2 098
A. III.	Osobní náklady celkem	013	77		77
A. III.10.	Mzdové náklady	014	77		77
A. IV.	Daně a poplatky celkem	019	1		1
A. IV.15.	Daně a poplatky	020	1		1
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opr. položek celkem	029	103		103
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	030	103		103
	NAKLADY CELKEM	039	2 659		2 659

  

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			Hlavní 1	Hospodářská 2	Celkem 3
					3 157
B.	Výnosy	040	3 157		3 157
B. I.	Provozní dotace celkem	041	355		355
B. I. 1.	Provozní dotace	042	355		355
B. II.	Přijaté příspěvky celkem	043	276		276
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	045	30		30
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	046	246		246
B. III.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	047	2 388		2 388
B. IV.	Ostatní výnosy celkem	048	138		138
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	053	103		103
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	054	35		35
	VÝNOSY CELKEM	061	3 157		3 157

  

C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	062	498		498
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	063	498		498

Příloha 8 – Data rozvahy 2020

A K T I V A		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	9227	11660
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	9754	12395
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem		
A.IV.	Oprávkový k dlouhodobému majetku celkem	-527	-735
B.	Krátkodobý majetek celkem	1630	536
B.I.	Zásoby celkem		
B.II.	Pohledávky celkem	263	365
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	1367	167
B.IV.	Jiná aktiva celkem	0	4
	<b>Aktiva celkem</b>	<b>10857</b>	<b>12196</b>

P A S I V A		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Vlastní zdroje celkem	8159	9532
A.I.	Jmění celkem	6810	8202
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	1349	1330
B.	Cizí zdroje celkem	2698	2664
B.I.	Rezervy celkem		
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem	2241	2177
B.III.	Krátkodobé závazky celkem	434	309
B.IV.	Jiná pasiva celkem	23	178
	<b>PASIVA CELKEM</b>	<b>10857</b>	<b>12196</b>

Příloha 9 – Data výkazu zisku a ztrát 2020

	Název položky	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
		1	2	3
A.	Náklady			
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2554		2554
A.II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace			
A.III.	Osobní náklady	208		208
A.IV.	Daně a poplatky	3		3
A.V.	Ostatní náklady	10		10
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	207		207
A.VII.	Poskytnuté příspěvky			
A.VIII.	Daň z příjmů			
	Náklady celkem	2982		2982
B.	Výnosy			
B.I.	Provozní dotace	400		400
B.II.	Přijaté příspěvky	219		219
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	2086		2086
B.IV.	Ostatní výnosy	258		258
B.V.	Tržby z prodeje majetku			
	Výnosy celkem	2963		2963
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-19		-19
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	-19		-19

Příloha 10 – Data rozvahy 2021

<b>AKTIVA</b>		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	11660	11378
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	12395	12469
A.IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	-735	-1091
B.	Krátkodobý majetek celkem	536	1013
B.II.	Pohledávky celkem	365	464
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	167	457
B.IV.	Jiná aktiva celkem	4	92
	<b>Aktiva celkem</b>	<b>12196</b>	<b>12391</b>

  

<b>PASIVA</b>		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Vlastní zdroje celkem	9532	10086
A.I.	Jmění celkem	8202	7997
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	1330	2089
B.	Cizí zdroje celkem	2664	2305
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem	2177	2155
B.III.	Krátkodobé závazky celkem	309	43
B.IV.	Jiná pasiva celkem	178	107
	<b>PASIVA CELKEM</b>	<b>12196</b>	<b>12391</b>

Příloha 11 – Data výkazu zisku a ztrát 2021

	Název položky	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
		1	2	3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	1628		1628
A.III.	Osobní náklady	196		196
A.IV.	Daně a poplatky	2		2
A.V.	Ostatní náklady	15		15
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	356		356
	Náklady celkem	2197		2197
B.I.	Provozní dotace	667		667
B.II.	Přijaté příspěvky	221		221
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	1384		1384
B.IV.	Ostatní výnosy	284		284
B.V.	Tržby z prodeje majetku	400		400
	Výnosy celkem	2956		2956
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	759		759
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	759		759

Příloha 12 – Data rozvahy 2022

<b>AKTIVA</b>		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	<b>11378</b>	<b>11613</b>
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	<b>12469</b>	<b>13060</b>
A.IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	<b>-1091</b>	<b>-1447</b>
B.	Krátkodobý majetek celkem	<b>1013</b>	<b>1279</b>
B.II.	Pohledávky celkem	<b>464</b>	<b>240</b>
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	<b>457</b>	<b>770</b>
B.IV.	Jiná aktiva celkem	<b>92</b>	<b>269</b>
	<b>Aktiva celkem</b>	<b>12391</b>	<b>12892</b>

<b>PASIVA</b>		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Vlastní zdroje celkem	<b>10086</b>	<b>10629</b>
A.I.	Jmění celkem	<b>7997</b>	<b>7747</b>
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	<b>2089</b>	<b>2882</b>
B.	Cizí zdroje celkem	<b>2305</b>	<b>2263</b>
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem	<b>2155</b>	<b>2133</b>
B.III.	Krátkodobé závazky celkem	<b>43</b>	<b>38</b>
B.IV.	Jiná pasiva celkem	<b>107</b>	<b>92</b>
	<b>PASIVA CELKEM</b>	<b>12391</b>	<b>12892</b>



Příloha 13 – Data výkazu zisku a ztrát 2022

	Název položky	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
		1	2	3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2104		2104
A.III.	Osobní náklady	245		245
A.IV.	Daně a poplatky	12		12
A.V.	Ostatní náklady	15		15
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	356		356
	Náklady celkem	2732		2732
B.I.	Provozní dotace	558		558
B.II.	Přijaté příspěvky	738		738
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	1906		1906
B.IV.	Ostatní výnosy	322		322
	Výnosy celkem	3524		3524
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	792		792
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	792		792

Příloha 14 – Data rozvahy 2023

<b>AKTIVA</b>		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	<b>11613</b>	<b>13767</b>
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	<b>13060</b>	<b>15790</b>
A.IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	<b>-1447</b>	<b>-2023</b>
B.	Krátkodobý majetek celkem	<b>1279</b>	<b>999</b>
B.II.	Pohledávky celkem	<b>240</b>	<b>153</b>
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	<b>770</b>	<b>831</b>
B.IV.	Jiná aktiva celkem	<b>269</b>	<b>15</b>
	<b>Aktiva celkem</b>	<b>12892</b>	<b>14766</b>

<b>PASIVA</b>		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Vlastní zdroje celkem	<b>10629</b>	<b>11569</b>
A.I.	Jmění celkem	<b>7747</b>	<b>7878</b>
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	<b>2882</b>	<b>3691</b>
B.	Cizí zdroje celkem	<b>2263</b>	<b>3197</b>
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem	<b>2133</b>	<b>2111</b>
B.III.	Krátkodobé závazky celkem	<b>38</b>	<b>968</b>
B.IV.	Jiná pasiva celkem	<b>92</b>	<b>118</b>
	<b>PASIVA CELKEM</b>	<b>12892</b>	<b>14766</b>

Příloha 15 – Data výkazu zisku a ztrát 2023

	Název položky	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
		1	2	3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2170		2170
A.III.	Osobní náklady	423		423
A.IV.	Daně a poplatky	4		4
A.V.	Ostatní náklady	282		282
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	576		576
	Náklady celkem	3455		3455
B.I.	Provozní dotace	335		335
B.II.	Přijaté příspěvky	1582		1582
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	1783		1783
B.IV.	Ostatní výnosy	564		564
	Výnosy celkem	4264		4264
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	809		809
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	809		809