



Manuál založení sportovního klubu

ve formě neziskové organizace
typu spolku

Bc. Anna Roubíčková
srpen 2015



Tento manuál byl vytvořen především pro potřeby diplomové práce s názvem „Založení sportovního klubu ve formě neziskové organizace typu spolku“, přehledné tabulkové uspořádání předurčuje jeho širší využití i v praxi.

Snahou bylo shrnout do jednotné podoby problematiku zakládání sportovních klubů tak, aby budoucí zakladatelé neopomenuli žádnou z důležitých částí tohoto procesu.

A. Roubíčková

Manuál se skládá ze čtyř základních oblastí:

- 1. Právní úprava sportovního klubu** – shrnutí zákonných požadavků založení sportovního klubu
- 2. Hospodaření sportovního klubu** – základní body týkající se hospodaření a finančního řízení klubu – hlavní a vedlejší činnost, sestavení rozpočtu, daňové zákony
- 3. Management sportovního klubu** – souhrn pěti základních sekvenčních funkcí
- 4. Marketing sportovního klubu** – kroky vedoucí k sestavení marketingového plánu

Vysvětlivky



Shrnutí základních bodů a postupů dané oblasti



Upozornění na riziková místa a tipy jak těmto chybám předcházet



Další doporučení a tipy získané díky poznatkům z rozhovorů s představiteli analyzovaných sportovních klubů

1. Právní úprava sportovního klubu



- spolek může být založen minimálně třemi osobami
- spolek vzniká registrací stanov ve spolkovém rejstříku Ministerstva spravedlnosti - návrh lze podat v listinné nebo elektronické podobě na www.justice.cz
- stanovy ze zákona musí obsahovat tyto části: název a sídlo spolku, účel spolku, práva a povinnosti členů a určení statutárního orgánu - název spolku musí obsahovat slovo „spolek“, „zapsaný spolek“ nebo zkratku „z.s.“
- doporučená struktura stanov:
 - I. **Základní ustanovení** – název, sídlo spolku, postavení právnické osoby;
 - II. **Hlavní poslání** – cíl spolku neboli nepodnikatelská podstata účelu založení;
 - III. **Členství ve spolku** – vznik členství, všechny druhy členství včetně jejich podmínek a zánik členství;
 - IV. **Práva a povinnosti členů** včetně podmínek členských příspěvků;
 - V. **Orgány spolku** – nejvyšší orgán (členská schůze / valná hromada), statutární orgán (předseda / výbor), případně další orgány spolku – funkční doba, způsob volby členů orgánů, svolávání schůzí, pravomoci orgánů, odpovědnost orgánů;
 - VI. **Majetek a hospodaření spolku** – výčet zdrojů financování, majetku a kdo je oprávněn s finančními prostředky nakládat
 - VII. **Zánik spolku** – podmínky, za kterých může spolek zaniknout, způsob určení případného likvidátora
 - VIII. **Závěrečná ustanovení** – datum schválení stanov, datum platnosti stanov, postup v případě rozporů ve výkladu stanov, symbolika spolku a její užití



- nesprávné vydefinování názvu - v názvu nezapomenout na slovo „spolek“, „zapsaný spolek“ či zkratku „z.s.“
- opomenutí právní definice sportovního klubu - v základním ustanovení nezapomenout na definici právního postavení spolku, jinými slovy, že se jedná o spolek, který má postavení samostatné právnické osoby
- nepřesná definice možného členství – u členství neopomenout žádný druh členství, u všech druhů popsat stejně podrobně vznik, podmínky i zánik členství
- nedostatečně specifikované členské příspěvky – především způsob určení jejich výše a plnění
- nejasná definice statutárního orgánu – pozor na jasnou definici, který orgán je orgánem statutárním a zda se jedná o orgán individuální (předseda) či o orgán kolektivní (výbor)
- nedostatečný popis fungování orgánů – u všech orgánů stejně detailně definovat jejich funkční období, způsob volby členů, svolávání schůzí, jejich pravomoci, apod.
- opomenutí výčtu majetku - v kapitole hospodaření nezapomenout na výčet majetku spolku a také sepsat podmínky s jeho manipulací
- opomenutí postupu v případě rozporu ve výkladu stanov – uvést v závěrečném ustanovení
- opomenutí symboliky – uvést detailní specifikaci a pravidla manipulace s ní



Všechny analyzované kluby se víceméně řídí stanovami, proto doporučuji sestavení stanov nepodcenit a dostatečně se jim věnovat tak, aby splňovaly všechny pro klub potřebné informace. Právní pomoc využily všechny analyzované kluby, proto také doporučuji minimálně před registrací stanov jejich konzultaci s odborníky.

2. Hospodaření sportovního klubu

- podrobná specifikace hlavní činnosti, která je vykonávána v rámci hlavního poslání sportovního klubu, jejíž příjmy nejsou zdanitelné

- případné promyšlení vedlejší (hospodářské) činnosti, která je již zdanitelná - pronájem sportovního zařízení, reklamní činnost, prodej sportovních potřeb, apod. - v případě realizace hospodářské činnosti je potřeba zřídit příslušná živnostenská oprávnění

- sestavení finančního rozpočtu na rok

- plán nákladů - náklady na sportovní zařízení, mzdy zaměstnanců, odměny trenérů, náklady na konkrétní sportovní činnost, apod.
- plán příjmů z hlavní činnosti - stanovení výše členských příspěvků, zajistit všechny možné dotace a granty – ze státního rozpočtu, z krajů a obcí, ze svazu, z fondu Evropské unie
- plán příjmů z vedlejší činnosti
- příjmy z prodeje propagačních materiálů, sportovního zboží, z pronájmu sportovního zařízení, z prodeje vstupného; sponzoring – zvážit možnosti uzavření sponzorských smluv; vzhledem k daním je nutné rozlišit sponzoring buď jako prodej reklamy (zdanitelný příjem), nebo jako poskytnutí daru (nezdanitelný příjem)

- daňová povinnost spolků

Daň z příjmu právnické osoby

- netýká se činností vyplývajících z poslání sportovního klubu (v případě, že příjmy nepřevýší náklady)
- vedlejší (hospodářská) činnost je zdaňována stejně jako u podnikatelských subjektů – 19 %
- základ daně lze snížit až o 30 %, maximálně však o 1 mil. Kč, pokud takto získané prostředky budou kryt náklady související s činností ve třech následujících letech - v případě, že 30% snížení činí méně než 300 tis. Kč, lze odečíst částku až ve výši 300 tis. Kč, maximálně však do výše základu daně
- daňové přiznání není třeba podávat v případě provozování pouze hlavní činnosti, tzn., sportovní klub nemá příjmy, které jsou předmětem daně

Daň z přidané hodnoty

- klub **neprovozuje** ekonomickou činnost, není osobou povinnou k dani, nemusí sledovat svůj obrat; **nevzniká** povinnost registrovat se jako plátce DPH
- klub **provazuje** ekonomickou činnost, je osobou povinnou k dani, musí sledovat svůj obrat - **nepřekročí** částku 1 mil. Kč za 12 bezprostředně po sobě jdoucích kalendářních měsíců - osvobozen od povinnosti k odvedení daně; **nevzniká** povinnost registrovat se jako plátce DPH
- klub **provazuje** ekonomickou činnost, je osobou povinnou k dani, musí sledovat svůj obrat - **překročí** částku 1 mil. Kč za 12 bezprostředně po sobě jdoucích kalendářních měsíců - je povinen odvést daň; **vzniká** povinnost registrovat se jako plátce DPH

Daň z nemovitých věcí

- daň z pozemků ve vlastnictví spolku na území ČR – osvobozeny od daně v případě, že nejsou využívány k podnikatelské činnosti
- daň ze staveb a jednotek ve vlastnictví spolku na území ČR – osvobozeny od daně v případě, že nejsou využívány k podnikatelské činnosti

Daň silniční

- povinnost odvádět daň vzniká spolkům v případě, že vozidlo využívají k činnosti, ze které vzniká povinnost platit daň z příjmů, jinak jsou spolky od této daně taktéž osvobozeny



2. Hospodaření sportovního klubu



- nejasné odpovědnosti za proces sestavování a schvalování rozpočtu – ohlídat, aby se již ve stanovách určilo, kdo schvaluje rozpočet a kdo se podílí na jeho sestavování
- opomenutí podpisových práv a určení osob odpovědných za manipulaci s finančními prostředky – nezapomenout na určení podpisových práv a určení osob, které jsou oprávněny s finančními prostředky klubu manipulovat – toto uvést i do stanov
- nedodržování a kontrola finančního plánu – pravidelně (minimálně měsíčně vyhodnotit stav příjmů a výdajů sportovního klubu a činit případná opatření – půjčka, aktivní hledání členů nebo sponzorů, snížení nákladů, apod.)

Všechny analyzované kluby, i na té nejnižší úrovni, pro vedení hospodaření, respektive účetnictví využívají externí podpory odborníků – pokud tedy jím není některý ze členů vedení klubu, vřele ho doporučuji využít.

Rozpočet sportovních klubů je důležité držet jako vyrovnaný, či přebytkový. Je vhodné ho stanovovat před začátkem sezóny, poté, co budou klubu známy výše všech nákladů (nájem sportovního zařízení, náklady na soutěže – po sestavení sportovních plánů, atd.) a je vhodné ho měsíčně aktualizovat.

Analyzované kluby ke svému financování využívají především tyto granty a dotace, které vřele doporučuji:

- municipální granty – ohlídat možnost získání finančních prostředků od města, kraje i obce;
- dotace stanovené loterijním zákonem – otázkou je, jak bude možné tyto prostředky čerpat v budoucnu (vzhledem k vývoji v ČR);
- státní dotace – získávání prostředků z neinvestičních (I – Sportovní reprezentace ČR; II – Sportovně talentovaná mládež; III – Všeobecná činnost) i investičních programů (IV – Údržba a provoz sportovních zařízení; V – Organizace sportu).

Čtyři z pěti analyzovaných klubů neprovozují vedlejší (hospodářskou) činnost. Potřebné finanční prostředky, které by normálně získaly hospodářskou činností, nahrazují tak, že volnočasové kroužky, které by se daly považovat za komerční, vedou taktéž jako sportovní činnost a své „zákazníky“ vedou jako členy sportovního klubu, kteří hradí členské příspěvky, díky tomu se na tyto finanční prostředky nevztahuje daňová povinnost.

Sponzoring sportovních klubů je na této úrovni klubů velmi obtížný, především se jedná o spolupráci s rodiči členů sportovního klubu, proto je doporučuji pravidelně obesílat. V případě, že klub působí mimo území hlavního města Prahy, je více pravděpodobné, že se podaří získat podporu od některé z regionálních firem – snaha získat sponzora by měla být pravidelnou činností klubu, vykonávanou několikrát do roka.



3. Management sportovního klubu

Optimální nastavení sportovního klubu se skládá z pěti sekvenčních funkcí:

Plánování

- určení cílů a postupů k jejich dosažení, rozdělení na ekonomické, sportovní a sociální
- do plánování spadá i sestavení rozpočtu (viz. Hospodaření sportovního klubu)
- definování cílových skupin – sportovci + trenéři (členové sportovního klubu), sponzoři, fanoušci, zákazníci sportovního zařízení, atd.

Organizování

- účelné přiřazení činností a zdrojů jednotlivým pozicím v klubu, které zajistí splnění cílů plánování
- formální organizační struktura – u spolků je povinnost mít pouze nejvyšší (členská schůze / valná hromada) a statutární (předseda / výbor) orgán, zbytek orgánů / pozic je na volbě každého zvlášť
- definice dalších pozic např.: trenéři, rozhodčí, sportovci

Personalistika

- výběr a rozmístění pracovníků na jednotlivé pozice (v oblasti neziskových organizací jde především o dobrovolnost, tzn. výběr personálního zajištění klubu je z dobrovolníků, kteří se chtějí na chodu klubu podílet)
- případné placené pozice ke zvážení: účetní, pokladník, šéftrenér
- manažer klubu má na starosti: výběr a rozmístění pracovníků; způsob hodnocení; zajištění rozvoje a rekvalifikaci (školení trenérů, rozhodčích, apod.); dohlížení na plnění plánovaných úkolů jednotlivých složek

Vedení

- definování jasných odpovědností a pravomocí, nadřízenosti a podřízenosti
- v oblasti sportu ve vztahu trenér – sportovec je využívána metoda koučování, kdy dochází k ovlivňování výkonu tak, aby byl podán maximální výkon sportovce

Kontrolování

- kontrola plnění cílů a následná korekce
 - v oblasti ekonomických cílů – kontrola pomocí rozpočtu – plány v numerické podobě
 - v oblasti sportovních a sociálních cílů – výsledky v soutěžích, nárůst/pokles členské základny, nárůst/pokles fanoušků, spokojenost členů i fanoušků

Práce se zpětnou vazbou

- vyhodnocení stavu členské základny – růst nebo pokles
- vyhodnocení požadavků fanoušků, členů či jejich zákonných zástupců, zpětnou vazbu od odborného okolí – doporučení svazu, jiných odborníků, apod.

- podceňování a opomíjení systémového přístupu k řízení – doporučuji užívat zmíněný systémový přístup k managementu, který zaručí, že nebude opomenuta žádná podstatná část řízení sportovního klubu

- nepřesné definování odpovědné osoby za chod sportovního klubu – doporučuji určit osobu odpovědnou za chod sportovního klubu, ať už půjde přímo o prezidenta klubu, předsedu klubu nebo manažera, volba je čistě na potřebách klubu, musí však být jasné, kdo je touto odpovědnou osobou a je na zvážení, především na základě velikosti klubu, zda na řízení a dohled nad klubem bude stačit pouze jedna osoba, nebo ne

- vágní definování ekonomických, sportovních a společenských cílů – doporučuji stanovit měřitelné cíle a konkrétní odpovědné osoby za jejich stanovení, plnění a kontrolu - stanovení sportovních cílů doporučuji dělat za přítomnosti všech trenérů, nebo alespoň hlavních trenérů, kteří vědí, co je možné v dané sezóně dosáhnout v každé kategorii



3. Management sportovního klubu



- nedůsledná práce s manažerskými nástroji – doporučuji pravidelné schůze, alespoň dvakrát do roka s celým realizačním týmem sportovního klubu, ne pouze vedení, které by se mělo scházet především nad ekonomickými cíli pravidelněji - zde by měl každý úsek podat raport vedení o svém fungování a mít připravené případné problémy k řešení
- špatná součinnost trenérů – u každé kategorie doporučuji mít jednoho hlavního trenéra, který bude mít na starosti ostatní trenéry ke svému družstvu a bude se zodpovídat šéftrenérovi
 - každý sportovní klub má mít alespoň jednoho placeného, zaměstnaného trenéra – šéftrenéra – který je odborníkem v dané oblasti a může tak řídit pod sebou dobrovolné trenéry, dohlížet na jejich činnost a především je vést a předávat jim své zkušenosti z oboru
 - pro dobrovolné trenéry musí vedení klubu získat alespoň symbolickou finanční odměnu, neboť v dnešní době je obtížné získat dobrovolné trenéry, trenérů je málo a sportovní klub musí věnovat dostatečnou pozornost tomu, jak je k sobě nalákat
- podceňování a přezírání zákonných zástupců členů klubu – doporučuji pravidelné setkávání s rodiči členů klubu a vyžádání zpětné vazby

4. Marketing sportovního klubu

Marketingový plán vychází z vize a cílů a je tvořen pěti základními kroky:

Situační analýza

- jednoduchá SWOT analýza, případně analýza konkurence
- v případě potřeby detailnějšího zpracování lze využít pro analýzu vnitřní prostředí např. BCG matice, metodu VRIO, finanční analýzu, apod., a pro analýzu vnějšího prostředí PEST analýzu, analýzu zákazníků, apod.

Marketingové cíle

- obvykle obsahují: velikost členské základny, povědomí o existenci sportovního klubu, objem sponzorských smluv, atd.

Marketingová strategie

- konkrétní stanovení postupů k dosažení marketingových cílů; optimální nasazení marketingového mixu 7P
 - Produkt – nabídka sportovních tréninků/cvičení, sportovních akcí, apod.
 - Cena – výše členských příspěvků, cena doplňkových služeb, vstupné na sportovní akce, apod.
 - Distribuce – distribuční kanály (přímý obchod, web, sociální sítě, zprostředkovatelé, atd.), umístění a dostupnost sportovního zařízení.
 - Propagace – zacílená informovanost potenciálních cílových skupin a podpora jejich angažovanosti ve sportu - webové stránky, sociální sítě, exhibiční hry, společenské akce, výchovně zaměřené akce, semináře a školení trenérů, sponzoring, apod.
 - Lidé – „soft skills“ sportovního klubu - cílené chování všech členů klubu, především trenérů – slušné chování, odbornost, vlídnost, atd.
 - Proces – nastavení standardních procesů průběhů tréninků, sportovních akcí, apod. a pravidelná kontrola jejich dodržování.
 - Prezentace – čistota prostředí, investice do vybavení, navigace ve sportovním areálu, souhrn prezentačních materiálů v médiích, reklamních letácích, případně vystupování a chování představitelů členské základny směřující k posílení brandu.

Implementace marketingové strategie

- realizace všech nastavených kroků marketingové strategie

Kontrola výsledků a způsobu fungování marketingového plánu.

- podceňování a opomíjení významu marketingového plánování – doporučuji v dnešní době rostoucí konkurence, kdy jednotlivé neziskové organizace už musí mezi sebou soutěžit o sponzorské dary, granty, dotace, apod.

- nekompletní výčet produktů – je důležité promyslet všechny možné produkty, které může sportovní klub svým zájemcům nabídnout a nic ve svých prezentacích nevynechat, ať už půjde o produkty související s hlavní činností nebo s vedlejší (hospodářskou) činností

- nesprávné nastavení cen produktů – při stanovování cen produktů je důležité mít připravený rozpočet a ceny všech produktů pak nastavovat tak, aby byl klub schopný pokrýt všechny své náklady

- špatný výběr sportovního zařízení – ve většině případů si sportovní kluby pronajímají sportovní zařízení, často je jeho výběr velmi omezen; doporučuji tedy výběru místa působení věnovat dostatečnou pozornost, především pak z pohledu dostupnosti, jelikož většina členů sportovního klubu jsou děti, tím pádem musí mít možnost se do střediska dostat pohodlně městskou hromadnou dopravou

4. Marketing sportovního klubu



- nedostatečná propagace – většina analyzovaných klubů propagaci podceňuje, proto bych upozornila na využívání všech klubu dostupných propagačních kanálů, především pak na využívání sociálních médií, jejichž popularita v poslední době ještě stále roste a ve srovnání s reklamou je tento druh propagace bezplatný a cílený, což je velmi podstatný prvek pro neziskové organizace; dále bych chtěla vypíchnout pořádání různých společenských akcí pro členy a příznivce klubu za minimální náklady, které naopak mohou zajistit klubu dodatečné finanční prostředky
- nekvalitní personální zajištění – přesto, že v neziskovém sektoru nejsou takové možnosti při výběru lidských zdrojů jako v podnikatelské sféře, je výběr personálu klubu velmi podstatný, proto doporučuji při výběru dbát nejen na odbornost, ale i vystupování daných jedinců a raději mít členů o něco méně, než mít např. trenéry s nevhodným chováním a nedostatečnou odborností, jelikož jde o jeden ze základních faktorů, které ovlivňují potenciální zákazníky při výběru právě onoho sportovního klubu
- nekorektní průběh služeb (především tréninkových jednotek) – doporučuji, aby vedení pravidelně dohlíželo na proces, kterým jsou služby zákazníkům (členům) klubu poskytovány; jedná se o proces od vstupu do sportovního areálu až po jeho opuštění
- špatná prezentace – přesto, že ve většině případů klub nemůže ovlivnit vzhled přímo sportovního areálu – budovy, doporučuji věnovat alespoň zvýšenou pozornost vybavení, se kterým přijdou členové do styku, úpravě míst v areálu, kde se klub prezentuje a dbát na reprezentativní vystupování všech svých členů

ŠABLONA OTÁZEK K POLO-STRUKTUROVANÝM ROZHOVORŮM

OBECNÉ

1. Kdy byl sportovní klub založen?
2. Působí klub na adrese uvedené ve stanovách?
3. Jak velkou má váš klub základnu?

PRÁVNÍ ÚPRAVA SPORTOVNÍHO KLUBU

1. Studovali jste nějakou literaturu před založením sportovního klubu?
2. Pomáhal vám nějaký odborník při sestavování stanov?
3. Řídí se váš klub dle uvedených stanov? V případě, že ne – proč?
4. Proběhly již nějaké změny/přípravy změn vedoucí k úpravě stanov, dle nového občanského zákoníku (zákon č.89/2012 Sb.)? Jaké?

HOSPODAŘENÍ SPORTOVNÍHO KLUBU

1. Jakým způsobem vedete účetnictví ve vašem sportovním klubu?
2. Řešíte každoročně podrobněji rozpočet klubu?
3. Provozujete i podnikatelskou činnost, v případě, že ano, jakou?
4. Jaké jsou vaše zdroje financování klubu, patří mezi ně i různá podpora státu v podobě dotací a grantů?
5. Jakým způsobem získáváte podporu od sponzorů?

MANAGEMENT SPORTOVNÍHO KLUBU

1. Řídíte se při řízení klubu dle nějakého modelu, říká vám něco systémový přístup k managementu, který přehledně dělí oblasti managementu na proces plánování, organizování, personalistik, vedení a kontrolování? V případě, že se dle určitého modelu neřídíte, můžete se pokusit popsat jednotlivé oblasti ve vašem sportovním klubu?
2. Kdo konkrétně se podílí na řízení organizace? Mají tyto lidé odbornou způsobilost podílet se na řízení klubu?
3. Máte organizační strukturu klubu?
4. Pracujete se zpětnou vazbou od vnějšího okolí klubu?
5. Hodnotíte chod klub jako úspěšný?

MARKETING SPORTOVNÍHO KLUBU

1. Má váš klub vytvořený marketingový plán, potažmo marketingovou strategii?
2. Má váš klub konkrétní oddělení / osobu zodpovědné za marketing klubu? V případě, že ano, jedná se o osoby vzdělané v tomto oboru?
3. Jaké marketingové nástroje pro realizaci marketingu využíváte?
4. Říká vám něco marketingový mix – případně pracujete s marketingovým mixem 7P a mohl/a byste ho popsat? V případě, že ne, pokusil byste se o to, prosím, teď? Produkt, Cena, Místo, Propagace, Lidé, Proces, Prezentace

KONKURENCE SPORTOVNÍHO KLUBU

1. Víte o nějakých svých přímých konkurentech – stejné sportovní zaměření?
2. Máte v okolí působnosti svého klubu hodně volnočasových kroužků – nepřímých konkurentů, v případě, že ano, cítíte se být z jejich strany ohroženi?
3. Uvědomujete si nějakou konkurenční výhodu svého klubu ať už vůči přímé nebo nepřímé konkurenci?

SWOT analýza

1. Když byste měl/a říct pár bodů k silným a slabým stránkám klubu, příležitostem a hrozbám klubu – jaké by to byly?

Stanovy I. Českého Lawn - Tennis Klubu Praha

Preambule

1. I. Český Lawn - Tennis Klub Praha (dále jen „Klub nebo I. ČLTK“) je spolkem, založeným za účelem podpory sportovních aktivit svých členů a rozvoje závodního i nezávodního tenisu. Klub je právním nástupcem a navazuje na činnost I. Českého Lawn - Tennis Klubu Praha založeného v roce 1893. Hlásí se jako jeho pokračovatel k tradici nejstaršího tenisového klubu na našem území, založeného na demokratických zásadách spolkového hnutí.
2. Klub je založen na zásadě dobrovolného členství a na zásadě nezávislosti na jakékoliv politické straně, hnutí, náboženství nebo víře.
3. Klub je členem mezinárodního sdružení stoletých klubů s názvem Centenary Tennis Clubs se sídlem v Lausanne. Klub je rovněž členem Českého tenisového svazu sdružujícího tenisové hnutí na území České republiky.
4. Cílem činnosti Klubu je zejména vytvářet příznivé prostředí pro komplexní rozvoj a propagaci závodního i nezávodního tenisu v České republice za zachování rovnoprávných podmínek pro všechny. Prostřednictvím sportovní činnosti Klub přispívá k výchově mládeže k pozitivním občanským postojům, vede ji k respektování zásady fair play a ke zdravému způsobu života a poskytuje jí prostor pro naplňování volného času sportem bez drog, alkoholu a jakékoliv jiné závislosti.
5. Klub rozvíjí sportovní činnost s vědomím svého poslání chránit zájmy a právo na svobodný rozvoj tenisového sportu v duchu neutrality a bez prosazování vlivu politických, náboženských nebo státních subjektů. Klub hájí zájem členů občanské společnosti svobodně rozvíjet sportovní činnost bez jakékoliv diskriminace zejména podle rasy, etnického původu, pohlaví, jazyka, náboženství, věku, zdravotního postižení, sexuální orientace nebo politického přesvědčení.
6. Klub si je vědom své odpovědnosti za vedení sportovců k dodržování podmínek čestné soutěže. Prostřednictvím šíření informací dbá, aby nebyly používány látky nebo metody, které nedovoleným způsobem ovlivňují přirozený sportovní výkon.
7. Za účelem dosažení svrchu uvedených cílů Klub spolupracuje s orgány veřejné moci, s veřejnými samosprávnými institucemi a soukromými subjekty k podpoře a propagaci tenisu.
8. Proto Valná hromada I. Českého Lawn Tennis Klubu činí toto prohlášení s plným vědomím své odpovědnosti za zachovávání těchto programových zásad a na důkaz jejich respektování přijímá tyto své

STANOVY:

Článek I. Základní údaje

- a) Název spolku: I.Český Lawn Tennis Klub Praha
- b) Sídlo: Ostrov Štvanice 38, 170 00 Praha 7
- c) Identifikační číslo: 45243077
- d) Symbolem klubu je níže vyobrazený znak



Článek II. Účel a předmět činnosti

2.1. Své cíle uskutečňuje Klub zejména prostřednictvím těchto činností:

- a) péče o zvyšování výkonnosti talentovaných mladých tenistů a o sportovní výchovu mládeže, zejména prostřednictvím dětských tenisových škol; v rámci svých finančních možností zajišťuje a podporuje družstva závodního tenisu v celém spektru národních i mezinárodních soutěží;
- b) zřizování a pořádání tenisových škol, letních tenisových kempů a dalších tenisových soutěží a akcí. Klub je vlastníkem příslušných práv k nim a řídí je prostřednictvím svých orgánů podle schválených pravidel;
- c) spolupráce s jinými sportovními organizacemi za účelem zapojení svých členů do jimi organizovaných akcí a soutěží;
- d) hospodaření s vlastním majetkem Klubu za účelem rozvoje a podpory tenisového sportu a vydávání vnitřních předpisů upravujících nakládání s tímto majetkem a vlastní hospodářskou činností klubu;
- e) organizace a řízení přípravy a činnosti trenérů a dalších zodpovědných osob včetně jejich školení a dalšího vzdělávání;
- f) zřizování nadací a nadačních fondů, případně jiných neziskových organizací, pokud je to potřebné k podpoře tenisového sportu a rozvoji sportovních aktivit mládeže;
- g) vydávání propagačních tiskovin, tiskovin pro potřeby soutěží a vlastní odborné literatury na podporu rozvoje tenisu a propagaci Klubu;
- h) zajištění mediální propagace tenisu, organizace akcí pro veřejnost v souvislosti s tenisovými soutěžemi, s činností sportovních družstev i jednotlivců
- i) ochrana práv a oprávněných zájmů svých členů, jimž zajišťuje možnost provozovat závodní i nezávodní sportovní aktivity v rozsahu, ve kterém to dovolují kapacitní možnosti Klubu;
- j) vytváření prostoru pro zájmovou činnost jednotlivců i zájmových sdružení, pokud je to v zájmu tenisového sportu a podle provozních možností Klubu;

- k) členství v českých i mezinárodních sportovních organizacích na základě rozhodnutí Klubu o vstupu do nich v souladu s jejich statuty a jinými ustavujícími dokumenty.
- 2.2. Klub za účelem naplnění cílů svého poslání rovněž provozuje samostatnou obchodní, hospodářskou a zahraniční hospodářskou činnost a za tím účelem zřizuje svá hospodářská zařízení. V zájmu získání prostředků pro rozvoj tenisu může Klub vstupovat do právnických osob nebo je zakládat. Vytvořený zisk lze použít pouze pro činnost Klubu a ve prospěch jeho členů.

Článek III. Členství v Klubu

3.1. Vznik členství

- 3.1.1. Členství v klubu je dobrovolné. Členem Klubu se může stát každá fyzická nebo právnická osoba, která se ztotožňuje s cílem a posláním Klubu, chce se podílet na činnosti Klubu a Výkonný výbor rozhodne na základě její písemné přihlášky o jejím přijetí za člena Klubu.
- 3.1.2. Písemná přihláška obsahuje prohlášení uchazeče o jeho úmyslu vstoupit dobrovolně do Klubu, a o jeho závazku dodržovat Stanovy, řády a předpisy Klubu a podřizovat se rozhodnutím všech jeho orgánů.
- 3.1.3. Členství v Klubu vzniká dnem rozhodnutí Výkonného výboru o přijetí za člena Klubu.
- 3.1.4. Hráči, trenéři a další jednotlivci vykonávající funkce v soutěžích reprezentujících klub musí být členy Klubu, a to počínaje kategorií mladších žáků a žákyň a výše.
- 3.1.5. Fyzická osoba mladší 15 let věku se může stát členem Klubu pouze se souhlasem svého zákonného zástupce.
- 3.1.6. Firemním členem se stane právnická osoba přijatá za člena Výkonným výborem Klubu. Uchazeč o členství je povinen předložit písemnou přihlášku a své stanovy nebo jiný zakládací dokument, na jehož základě je zapsán v některém z ústředních rejstříků ČR, nebo v obdobném zahraničním rejstříku, jde-li o právnickou osobu se sídlem mimo území ČR. Kromě těchto se členy Klubu mohou stát i jiné právnické osoby. Pro podmínky jejich přijetí platí první věta tohoto bodu obdobně.
- 3.1.7. Čestným členem Klubu se může stát na základě rozhodnutí Valné hromady Klubu osoba navržená Výkonným výborem Klubu splňující nejvyšší sportovní kritéria (vítězství v grandslamové dvouhře) nebo osoba splňující nejvyšší politické zařazení (prezident ČR, premiér ČR, primátor hl.m.Prahy).
- 3.1.8. Zasloužilým členem klubu se může stát na základě rozhodnutí Výkonného výboru Klubu pouze osoba splňující jedno z následujících kritérií:
- a) dlouholeté členství v Klubu
 - b) úspěšná sportovní reprezentace Klubu
 - c) dlouhodobá dobrovolná prospěšná práce pro Klub

3.2. Zánik a pozastavení členství

3.2.1. Členství v klubu zaniká:

- a) vystoupením
- b) vyloučením
- c) úmrtím fyzické osoby nebo zánikem právnické osoby
- d) zánikem Klubu.

Ad a) Člen může z Klubu kdykoliv vystoupit. Členství v Klubu zaniká uplynutím posledního dne kalendářního měsíce, ve kterém bylo Klubu doručeno písemné oznámení člena o tom, že dobrovolně ukončuje své členství v Klubu.

Ad b) Členství v Klubu zanikne vyloučením, jestliže se člen dopustí jednání neslučitelného s postavením a důstojností člena Klubu, nebo zvláště hrubě nebo opakovaně porušuje své členské povinnosti uložené těmito Stanovami, řády nebo předpisy Klubu a výkonný výbor na tomto základě rozhodne o jeho vyloučení z Klubu. Za zvláště hrubé porušení členských povinností se považuje i nezaplacení členských příspěvků v aktuální výši pro běžný kalendářní rok do 30.6. tohoto kalendářního roku.

3.3. Seznam členů

3.3.1. Výkonný výbor zajišťuje prostřednictvím sekretariátu Klubu vedení seznamu členů. Do seznamu členů se zapisuje

- a) v případě fyzické osoby: jméno, příjmení, datum narození, bydliště, telefonní spojení a emailová adresa.
- b) v případě právnické osoby: název, IČO, sídlo, statutární orgán, příp. jiný zástupce právnické osoby, včetně telefonního kontaktu a emailové adresy.

3.3.2. Seznam členů je neveřejný, vede jej a zápisy do něho provádí sekretariát Klubu. Každý člen Klubu, a to i bývalý, obdrží k jeho žádosti a na náklady Klubu potvrzení s výpisem ze seznamu členů, obsahující údaje o své osobě a údaje o datu vzniku případně zániku členství v Klubu.

Článek IV. Základní práva a povinnosti člena Klubu

4.1. Člen klubu má tyto základní povinnosti:

- a) dodržovat Stanovy, řády a předpisy Klubu, zachovávat v soutěžích i mimo ně zásady fair play a pravidla morálky a podrobovat se rozhodnutím orgánů Klubu;
- b) řádně a včas hradit členské příspěvky v aktuálně stanovené výši, jakož i další finanční platby podle řádů a předpisů Klubu;
- c) chránit majetek klubu, pečovat o jeho rozmnožení a zvelebení;
- d) podílet se aktivně podle svých možností na činnosti Klubu;
- e) zdržet se v prostorách Klubu jednání neslučitelného s postavením člena Klubu, zejména se zdržet provozování jakékoliv výdělečné činnosti v prostorách Klubu bez souhlasu Výkonného výboru. Porušení této povinnosti může být důvodem pro vyloučení člena z Klubu.

4.2. Člen Klubu má tato základní práva:

- a) využívat zařízení Klubu k tenisové sportovní činnosti a zúčastňovat se veškerých sportovně společenských akcí pořádaných pro členy Klubu
 - b) obracet se s písemnými připomínkami, žádostmi a podněty na orgány Klubu, a předkládat návrhy a vyjádření ve své záležitosti, která je na programu jednání Klubu;
 - c) volit a být volen do orgánů Klubu;
 - d) být osobně nebo v zastoupení přítomen na jednání orgánů Klubu, pokud je projednávána jeho záležitost.
- 4.2.1. Fyzická osoba s členstvím v Klubu má právo volit do orgánů Klubu po dovršení 15 let věku; po dovršení 18 let věku má člen Klubu rovněž právo být volen a zastávat funkce v orgánech Klubu.
- 4.2.2. Volební právo vykonávají členové osobně nebo na základě plné moci udělené jinému členu klubu. Členové Klubu, kteří jsou právníckými osobami, vykonávají volební právo svými statutárními orgány, nebo se mohou dát zastoupit pověřeným členem nebo zaměstnancem.
- 4.3. Jiná práva a povinnosti mohou členové Klubu vykonávat osobně nebo v zastoupení; převod členství, členských práv a povinností v rámci Klubu není možný.

Článek V. Disciplinární opatření

- 5.1. Za porušení těchto stanov, interních předpisů Klubu, sportovně technických předpisů orgánů řídicích soutěže nebo obecně závazných právních předpisů mohou být uložena členu Klubu disciplinární opatření. Za hrubou nebo opakovanou nekázeň, vážné nedostatky ve výkonu svěřené funkce a za provinění související s účastí v soutěžích nebo jiných akcích Klubu, může být členovi nebo skupině členů uloženo disciplinárním řízením, některé z dále uvedených disciplinárních opatření:
- a) napomenutí
 - b) důtka
 - c) peněžitá pokuta
 - d) pozastavení závodní činnosti
 - e) zákaz výkonu funkce
 - f) vyloučení.
- 5.2. O těchto disciplinárních opatřeních rozhoduje výkonný výbor Klubu, pokud není v souladu se sportovně technickými předpisy orgánů řídicích soutěže dána pravomoc jiného orgánu. Výkonný výbor je povinen umožnit každému členovi dostatečné právo na obhajobu, zejména právo účasti na jednání v rámci disciplinárního řízení.
- 5.3. Proti rozhodnutí o uložení disciplinárního opatření může člen podat do 15 dnů, od doručení rozhodnutí, odvolání k nejbližší Valné hromadě Klubu, pokud není sportovně technickými předpisy dána pravomoc jinému orgánu. Odvolání nemá odkladný účinek.

Odvolání proti rozhodnutí Výkonného výboru o vyloučení člena má však vždy odkladný účinek.

5.4. Bližší úpravu disciplinárního řízení může stanovit disciplinární řád Klubu.

Článek VI. Organizační uspořádání Klubu

6.1. Orgány Klubu

Orgány Klubu jsou:

- a) Valná hromada
- b) Výkonný výbor
- c) Prezident

Ad a) Valná hromada

1. Nejvyšším orgánem Klubu je Valná hromada, ve které má každý člen Klubu bez ohledu na to, zda se jedná o fyzickou nebo právnickou osobu jeden hlas.
2. Řádnou valnou hromadu svolává po projednání ve Výkonném výboru Prezident Klubu nejméně jedenkrát ročně, a to tak, aby se konala vždy nejpozději do 30.6. Zaslání pozvánek na Valnou hromadu zajišťuje Výkonný výbor, a to nejpozději 4 týdny před stanoveným dnem jejího konání.
3. Prezident může svolat Mimořádnou valnou hromadu, pokud to považuje Výkonný výbor za potřebné, nebo pokud o to požádá alespoň 30% členů Klubu, kteří ve své žádosti uvedou konkrétní důvod pro svolání Mimořádné valné hromady a návrh programu jejího jednání. Prezident Klubu svolá Mimořádnou valnou hromadu tak, aby se konala nejpozději do 4 týdnů ode dne podání žádosti, přičemž pozvánky na tuto mimořádnou Valnou hromadu je povinen zaslat nejpozději dva týdny před jejím konáním.
4. Do výlučné pravomoci Valné hromady patří:
 - a) schvalovat Stanovy Klubu a jejich změny,
 - b) volit a odvolávat členy Výkonného výboru,
 - c) schvalovat zkrácení nebo prodloužení funkčního období orgánů volených Valnou hromadou,
 - d) projednávat zprávy o činnosti a hospodaření Klubu,
 - e) schvalovat roční účetní závěrku a výsledky hospodaření Klubu za uplynulé účetní období.
 - f) schvalovat veškeré dispozice s majetkem Klubu, jehož účetní hodnota přesahuje v jednotlivém případě částku 10 mil. Kč
 - g) rozhodovat o zániku Klubu a o likvidaci jeho majetku,
 - h) rozhodovat o odvolání proti disciplinárním opatřením uděleným v prvním stupni Výkonným výborem Klubu
 - i) rozhodovat také o dalších záležitostech, které si vyhradí, pokud nejsou výslovně svěřeny Stanovami jiným orgánům Klubu,

- j) na návrh Výkonného výboru Klubu jmenovat čestné členy Klubu.
5. Zasedání Valné hromady zahájí a řídí prezident Klubu nebo jiný člen výkonného výboru, který řízením Valné hromady byl výkonným výborem pověřen. Prezident či jiný pověřený člen výkonného výboru (dále jen předsedající Valné hromadě) při zahájení zasedání ověří, zda je Valná hromada schopna se usnášet. Předsedající Valné hromady dále pak zajistí volbu ověřovatele zápisu z Valné hromady a dva skrutátory hlasů, kteří dbají na správnost sečtení všech hlasů při hlasování o jednotlivých bodech programu a o přijatých usneseních. Valná hromada může rovněž přijmout jednací či volební řád valné hromady. Předsedající Valné hromady pak vede zasedání tak, jak byl její pořad ohlášen. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jejím ohlášení, lze zařadit na pořad jednání a rozhodnout o ní pouze za účasti a se souhlasem všech členů Klubu oprávněných na Valné hromadě hlasovat.
 6. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nebo zastoupena na základě plné moci nadpoloviční většina členů Klubu s právem hlasovat. Nebude-li Valná hromada usnášeníschopná Prezident Klubu Valnou hromadu zruší a rozhodne o konání náhradní Valné hromady, pro jejíž usnášeníschopnost již neplatí minimální přítomnost 1/2 členů Klubu s právem volit. Náhradní valná hromada se pak musí konat nejpozději do deseti dnů ode dne konání zrušené valné hromady, zpravidla však půl hodinu po zrušení valné hromady.
 7. Rozhodnutí valné hromady nebo Náhradní valné hromady je přijato, jestliže pro ně hlasuje většina přítomných členů.
 8. Výkonný výbor klubu zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání Valné hromady nebo Náhradní valné hromady do třiceti dnů od ukončení Valné hromady. Zápis je uložen v sídle Klubu a je rovněž vhodnou formou zveřejněn na webových stránkách Klubu.

Ad b) Výkonný výbor

1. Výkonný výbor je statutární orgán a řídicí orgán Klubu, který rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou stanovami svěřeny do výlučné působnosti Valné hromady Klubu
2. Do výlučné pravomoci Výkonného výboru patří zejména:
 - a) schvaluje svůj jednací řád, herní řád, organizační řád, podpisový řád a další řády a předpisy Klubu, pokud jejich vydání není těmito Stanovami svěřeno jinému orgánu Klubu,
 - b) schvaluje plán činnosti a rozpočet Klubu,
 - c) projednává a předkládá valné hromadě ke schválení roční účetní závěrku a výsledky hospodaření Klubu za uplynulé účetní období.
 - d) schvaluje zásady pro zavedení a výběr členských příspěvků, jejich výši, strukturu a způsob použití
 - e) na návrh Manažera Klubu schvaluje vnitřní strukturu sekretariátu Klubu, rozhoduje o přijetí pracovníků do pracovněprávního vztahu ke Klubu,
 - f) rozhoduje o přijetí, případně vyloučení člena z Klubu,
 - g) plní další úkoly uložené Valnou hromadou.

- h) za účelem zajištění výkonu odborných činností v rámci svých pravomocí může svým rozhodnutím zřizovat Komise Klubu,
3. Členství ve Výkonném výboru zaniká:
 - a) uplynutím doby,
 - b) odvoláním z funkce,
 - c) vzdáním se funkce,
 - d) zánikem členství v Klubu.
 4. Výkonný výbor organizuje a řídí běžný provoz Klubu. Výkonný výbor má celkem 9 členů volených Valnou hromadou.
 5. Funkční období voleného člena Výkonného výboru je tříleté. Členství však neskončí uplynutím doby, dokud není na místo voleného člena Výkonného výboru zvolen nový člen. Poklesne-li celkový počet členů Výboru v období mezi Valnými hromadami pod 9, a vyžaduje-li si to situace Klubu, může Výkonný výbor rozhodnout o doplnění volených členů kooptací. Výkonný výbor tak může rozhodnout pouze třikrát po dobu svého funkčního období.
 6. Výkonný výbor volí a odvolává ze svých členů Prezidenta Klubu. Je povinen tak učinit nejpozději do jednoho měsíce po svém zvolení Valnou hromadou Klubu.
 7. Zasedání Výkonného výboru řídí a svolává Prezident Klubu zpravidla jedenkrát do měsíce. Prezident může výkonem této funkce pověřit jiného člena Výkonného výboru. Mimořádné zasedání Výkonného výboru může předsedající svolat také na žádost člena Výkonného výboru. Výkonný výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Rozhodnutí Výkonného výboru je přijato, pokud pro ně hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.

Ad c) Prezident

1. Prezident klubu je volen z řad členů výkonného výboru, zastupuje a hájí zájmy Klubu vůči třetím osobám. Prezident může v rozsahu svých pravomocí jednat jménem Klubu samostatně. Funkční období prezidenta je tříleté, neskončí však uplynutím doby dříve, než je zvolen nový prezident.
2. Do působnosti Prezidenta zejména náleží:
 - a) zastupovat Klub, jednat a podepisovat jménem Klubu,
 - b) řídit a předsedat zasedání Valné hromady a zásadní jednání s orgány a organizacemi v tuzemsku i v zahraničí,
 - c) spolupracovat s Výkonným výborem Klubu.
 - d) Plní funkci odvolacího orgánu proti rozhodnutí Valné hromady.
3. Funkce prezidenta zaniká:
 - a) uplynutím doby,
 - b) odvoláním z funkce,

- c) vzdáním se funkce,
 - d) zánikem členství v Klubu.
4. V případě, že prezident nemůže z vážného důvodu vykonávat svoji funkci, případně že výkon jeho funkce zanikne před uplynutím jeho funkčního období je povinen výkonný výbor neprodleně zvolit nového prezidenta Klubu. Do doby zvolení nového prezidenta klubu jej zastupuje jiný člen výkonného výboru, který jím byl pověřen.

Článek VII. Jednání a podepisování jménem Klubu

- 7.1. Jménem Klubu jedná prezident klubu samostatně, dva členové výkonného výboru spolu nebo všichni členové výkonného výboru společně.
- 7.2. Podepisování za Klub se děje tak, že k vytištěnému nebo jinak vypsánému názvu Klubu připojí svůj podpis prezident Klubu samostatně, dva členové výkonného výboru spolu anebo všichni členové výkonného výboru společně.
- 7.3. Jménem Klubu jsou dále oprávněni jednat a podepisovat pracovníci Klubu, avšak jen v rozsahu vyplývajícím z jejich pracovního zařazení v Klubu.

Článek VIII. Majetek Klubu a hospodaření s ním

- 8.1. Majetek Klubu tvoří finanční prostředky na účtech Klubu, hmotný a nehmotný majetek, pohledávky a jiná majetková práva.
- 8.2. Zdrojem příjmů Klubu jsou zejména:
- a) příspěvky a ostatní poplatky členů
 - b) dobrovolné příspěvky, dotace, dary a příjmy z podílu na činnosti jiných organizací
 - c) příjmy z vlastní tělovýchovné, sportovní, kulturní, společenské, hospodářské, obchodní a zahraničně-obchodní činnosti,
 - d) dary a příspěvky sponzorů.

8.3. Hlavní manažer Klubu

8.3.1. Činnost Klubu mezi zasedáními Výkonného výboru řídí a za její výsledky odpovídá hlavní manažer Klubu. Hlavním manažerem Klubu je pověřený zaměstnanec Klubu, který je ke Klubu v pracovněprávním vztahu, a který byl do funkce Hlavního manažera Klubu jmenován Výkonným výborem Klubu.

8.3.2. Hlavní manažer Klubu zejména:

- a) řídí běžnou činnost Klubu, zabezpečuje a realizuje úkoly Klubu vyplývající ze Stanov, rozhodnutí Valné hromady nebo Výkonného výboru,
- b) koordinuje činnost všech orgánů Klubu, opírá se přitom o stanoviska Prezidenta a Výkonného výboru Klubu,
- c) odpovídá za svoji činnost Výkonnému výboru Klubu,

- d) odpovídá za přípravu podkladů pro jednání Výkonného výboru a Valné hromady, návrh programu konzultuje s Prezidentem Klubu. Předkládá Výkonnému výboru návrhy na vydání a úpravu řádů a předpisů Klubu, které přijímá Valná hromada, a po jejich schválení zajišťuje jejich publikaci,
- e) vykonává práva a povinnosti zaměstnavatele v pracovně-právních vztazích k zaměstnancům Klubu, zejména stanovuje každému zaměstnanci Klubu jeho pracovní náplň a individuální úkoly,
- f) vydává interní řídicí akty, které určují jednání, chování a činnost zaměstnanců,
- g) podepisuje za Klub písemnosti v rozsahu běžné činnosti Klubu pokryté schváleným rozpočtem. V případě, že je rozpočet schválen až v průběhu prvního čtvrtletí kalendářního roku, podepisuje tak, aby byla zajištěna řádná činnost Klubu. V ostatních případech podepisuje na základě zmocnění Výkonného výboru nebo Prezidenta Klubu,
- h) zastupuje klub v organizacích, jejichž činnosti se Klub účastní.

8.3.3. Funkce Hlavního manažera Klubu končí:

- a) odvoláním z funkce,
- b) zánikem pracovněprávního vztahu ke Klubu.

8.4. Dispozice finančními prostředky v rámci schváleného rozpočtu podléhá schválení Hlavního manažera Klubu.

8.5. O nabývání, zcizení a jiných převodech movitého majetku Klubu a o výdajích v rozsahu disponibilních zdrojů nad rámec schváleného rozpočtu rozhoduje Výkonný výbor.

Článek IX. Doručování

9.1. Komunikace mezi orgány Klubu navzájem a komunikace orgánů Klubu se členy probíhá především pomocí emailu. Písemnost, kterou je třeba podle těchto Stanov doručovat, se doručuje prostřednictvím držitele poštovní licence (dále jen pošta) doporučenou zásilkou. Taková písemnost může být doručena rovněž zaměstnancem Klubu nebo jinou jím k tomu pověřenou osobou. V takovém případě se písemnost považuje za doručenu dnem jejího převzetí adresátem.

9.2. Odepře-li adresát převzít doručovanou písemnost, považuje se písemnost za doručenu dnem, kdy ji adresát převzít odepřel.

9.3. Pokud adresát nebyl zastížen, písemnost byla uložena u držitele poštovní licence a adresát si písemnost v úložní lhůtě podle právního předpisu o poštovních službách nevyzvedl, považuje se písemnost za doručenu posledním dnem úložní lhůty, i když se adresát o uložení nedozvěděl nebo se v místě doručení nezdržoval.

9.4. Pokud se písemnost vrátí odesílateli jako nedoručená z jiných důvodů, považuje se tato písemnost za doručenu dnem jejího vrácení odesílateli.

Článek X. Ustanovení přechodná a závěrečná

10.1. Spory o výklad těchto stanov patří do působnosti Výkonného výboru Klubu.

10.2. Tyto stanovy v úplném znění byly schváleny Valnou hromadou Klubu konanou dne 13. května 2014.

Prezident I.ČLTK Praha
Prof. Václav Klaus

STANOVY TJ BOHEMIANS PRAHA

Článek I.

Název a symbolika tělovýchovné jednoty

a) Název Tělovýchovná jednota Bohemians Praha (dále jen TJ) byl schválen výroční konferencí TJ dne 15. března 1990.

b) Sídlem TJ je hlavní město ČR Praha.

c) Znak tělovýchovné jednoty /symbol/ o průměru 10 cm tvoří dva zlaté soustředěné kruhy , mezi nimiž je v bílém poli vyveden zlatým písmem název „ BOHEMIANS PRAHA „ . Ve vnitřním kruhu o průměru 6 cm je v zeleném poli umístěna zlatě provedená figurka klokana .

Vlajku tvoří rovnoramenný trojúhelník /základna 15 cm, výška 21,5 cm/, stojící na vrcholu. Na přední straně vlajky zelené je umístěn znak TJ o průměru 7,5 cm, který v její pravé polovině přerušují tři svislé bílé pruhy. Přední strana má úzké bílozelené lemování , které je po celém obvodu vlajky obšito splétanou žlutou šňůrkou. Zadní strana vlajky je jednobarevná - zelená.

d) Znak TJ je zapsán v rejstříku ochranných známek.

e) Klubové barvy jsou zelená a bílá.

Článek II.

Postavení tělovýchovné jednoty a její působnost

a) TJ je dobrovolným sdružením sportovních oddílů a odborů, sdružujících se na demokratických principech.

b) Sportovním oddílem či odborem se rozumí kolektiv, který sdružuje své členy v určité tělovýchovné, sportovní nebo turistické aktivitě (specializaci).

c) Oddíly a odbory mohou na základě rozhodnutí nadpoloviční většiny svých členů s volebním právem ukončit své členství v TJ.

d) TJ se může k prosazování svých zájmů dobrovolně sdružovat do zájmových sdružení /na příklad ČSTV, ATJSK, PTU a podobně/.

e) TJ spolupracuje s orgány státní správy a dalšími organizacemi při řešení problematiky, dotýkající se její činnosti a potřeb.

f) Územní působnost TJ se vztahuje na celé území hlavního města Prahy a do míst, s nimiž je činnost jednoty spjata a propojena majetkově.

Článek III.

Poslání tělovýchovné jednoty.

TJ zastupuje a chrání zájmy oddílů a odborů v ní sdružených. Kromě toho plní tyto úkoly :

a) Organizuje a rozvíjí pravidelnou činnost tělovýchovných, sportovních a turistických aktivit pro zájemce, především děti a mládež, v souladu s podmínkami a tradicemi TJ.

b) Rozvíjí u svých členů, zejména dětí a mládeže vlastenecké cítění, morálně volní vlastnosti, kulturní a společenské zájmy.

c) Usiluje o vytváření nutných podmínek pro činnost oddílů a odborů včetně zabezpečení údržby a provozu vlastních zařízení.

d) Využívá možnosti dané právními předpisy pro podnikání, ať již na základě živnostenského oprávnění nebo podle zvláštních předpisů, ke zlepšení ekonomických podmínek TJ a jednotlivých oddílů a odborů.

Článek IV.

Členství v tělovýchovné jednotě.

a) Členství v TJ je dobrovolné a rozlišuje se na :

- členství jednotlivců od 14 let

- členství dětí do 14 let.

b) Členství v TJ je platné pouze u členů, kteří jsou řádně evidováni v centrální matrice TJ.

c) Členství v TJ zaniká:

- vystoupením člena na základě písemné odhlášky,
- po dvou letech nezaplacení stanovených příspěvků (s výjimkou čestných členů TJ),
- vyškrtnutím pro neplnění základních povinností a to po předchozím upozornění,
- vyloučením za vážné porušení stanov TJ.

Článek V.

Základní práva členů tělovýchovné jednoty.

Základní práva členů jsou:

- a) Účastnit se podle svých zájmů a možností tělovýchovného, sportovního, turistického a společenského života TJ.

- b) Účastnit se jednání v orgánech TJ, uplatňovat svoje názory a návrhy a vyžadovat informace o jejich uplatnění.

- c) Volit a být volen od 16 let do orgánů oddílů a odborů. Za předsedu, místopředsedu, hospodáře a člena výboru TJ a revizního orgánu může být volen jen člen starší 18 let.

Článek VI.

Základní povinnosti členů tělovýchovné jednoty.

Základní povinnosti člena jsou :

- a) Dodržovat stanovy TJ, plnit usnesení jejích orgánů a vykonávat řádně a čestně svěřené funkce a podílet se na rozvoji TJ.

- b) Svojí činností a vystupováním důstojně reprezentovat oddíl, odbor a TJ na poli sportovním i společenském.

- c) Uvědoměle dodržovat kázeň a zásady společného soužití, šetřit, chránit a zvelebovat majetek TJ.

- d) Řádně platit stanovené příspěvky a jiné poplatky podle dispozic orgánů oddílů, odborů a TJ.

Článek VII.

Kolektivní členství v tělovýchovné jednotě.

Kolektivními členy TJ mohou být organizace nebo jejich kolektivy, které chtějí přispívat k rozvoji tělovýchovy, sportu a turistiky v TJ. S kolektivním členem se uzavírá smlouva, v níž se podrobněji vymezují práva a povinnosti kolektivního člena a způsob vzájemné pomoci a spolupráce. Po dohodě s příslušným oddílem nebo odborem uzavírají smlouvu statutární zástupci TJ.

Článek VIII.

Vrcholné a řídicí orgány oddílů, odborů a tělových.jednoty.

Řídící činnost se uskutečňuje v oddílech, odborech a TJ prostřednictvím členů TJ - dobrovolných pracovníků, kteří jsou do funkce voleni vrcholnými orgány.

a) Vrcholnými orgány v TJ jsou:

- Valná hromada tělovýchovné jednoty
- Valná hromada, event. konference oddílu či odboru.

b) Řídícími orgány v TJ jsou:

- Výbor tělovýchovné jednoty
- Výbor oddílu či odboru.

Článek IX.

Valná hromada tělovýchovné jednoty.

a) Valná hromada je nejvyšším orgánem TJ.

b) Valná hromada je shromáždění volených delegátů oddílů a odborů podle klíče stanoveného výborem TJ. Delegáti na valnou hromadu TJ jsou voleni valnou hromadou /konferencí/ oddílu případně odboru.

c) Valná hromada volí členy výboru TJ a členy kontrolní a revizní komise (dále jen KRK) a stanoví délku jejich funkčního období.

d) Valná hromada projednává a schvaluje zejména :

- Stanovy TJ, příp. jejich změny.
- Členství TJ v dobrovolných zájmových sdruženích.

- Zřízení a činnost živností či jiných forem podnikání TJ.
- Nabývání a pozbývání nemovitého majetku.
- Zprávu o činnosti a hospodaření TJ a zprávu KRK.

- Základní záměry činnosti TJ pro další období.
- Schvaluje rozpočet TJ.
- Udělení čestného členství v TJ.

e) Valnou hromadu svolává výbor TJ zpravidla 1x za rok. Musí být svolána i mimořádně, požádá-li o to většina oddílů a odborů.

Článek X.

Volby a hlasování.

a) Volba do funkcí se provádí podle volebního řádu schváleného valnou hromadou TJ, v ostatních otázkách se hlasuje veřejně /pokud přítomní delegáti nerozhodnou jinak/.

b) Usnesení a rozhodnutí valné hromady TJ se přijímají, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných delegátů, v případě změny stanov nebo návrhu na zánik TJ, nejméně třípětinová většina přítomných delegátů.

c) Usnesení a rozhodnutí řídicích orgánů TJ, oddílů a odborů se přijímají, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů.

d) Valné hromady, řídicí orgány TJ, oddílů a odborů jsou schopny se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina delegátů nebo členů.

Článek XI.

Výbor tělovýchovné jednoty.

a) Výbor tělovýchovné jednoty je řídicím orgánem TJ v období mezi valnými hromadami TJ a schází se ke svému jednání minimálně 1 x měsíčně.

b) Výbor TJ plní zejména tyto úkoly :

- schvaluje vnitřní směrnice TJ a jejich změny /organizační, pracovní a podpisový řád TJ, směrnici o placení příspěvků atd./,
- zajišťuje plnění záměrů činností schválených valnou hromadou TJ,
- operativně rozhoduje a zabezpečuje úkoly související s posláním TJ,
- řeší rozpory a nedostatky uvnitř TJ,
- řídí a rozhoduje o hospodaření TJ,
- schvaluje přijetí pracovníků do vedoucích funkcí profesionálních útvarů TJ,
- přijímá opatření zásadní povahy pro zabezpečení plynulého chodu TJ.

c) K přípravě a plnění dílčích úkolů zřizuje výbor odborné komise či rady jako své stálé nebo příležitostné orgány.

Článek XII.

Kontrolní a revizní komise.

a) Kontrolní a revizní komise je volena valnou hromadou TJ a odpovídá jí za svou činnost.

b) Kontrolní a revizní komise se řídí obecnými právními předpisy. Předseda KRK má právo účastnit se schůzí výboru TJ.

Článek XIII.

Profesionální útvary tělovýchovné jednoty.

a) Vedoucím pracovníkem profesionálních útvarů je generální sekretář TJ, který je za svou činnost odpovědný výboru TJ.

b) Generální sekretář TJ řídí profesionální útvary TJ, které zabezpečují její chod na úseku tělovýchovném, hospodářském a správním.

Článek XIV.

Zastupování tělovýchovné jednoty.

a) Za tělovýchovnou jednotu a její orgány jedná její výbor, za něhož navenek vystupuje a jedná jeho předseda nebo generální sekretář TJ nebo výborem pověřený člen TJ.

b) Způsob podepisování dokumentů vně i uvnitř TJ stanovuje podpisový řád schválený výborem TJ.

Článek XV.

Majetek a hospodaření tělovýchovné jednoty.

a) TJ jako organizace s právní subjektivitou jedná svým jménem v podnikatelských a jiných vztazích, nabývá práva a vstupuje do závazků.

b) Majetek TJ tvoří nemovitý a movitý majetek, pohledávky, aktiva na účtu, peněžní prostředky v pokladně a jiná majetková práva.

c) Zdrojem majetku jsou :

- vlastní majetek TJ a jeho výnosy,
- výnosy z podnikatelské činnosti TJ,
- stanovené příspěvky a poplatky členů,
- příjmy z tělovýchovné činnosti,
- příjmy z poskytovaných tělovýchovných služeb,
- dotace různých orgánů a organizací a soukromníků,
- příjmy z kulturních a společenských akcí,
- dary a jiné příjmy.

d) Způsob nabývání majetku, jeho převody a způsob hospodaření se řídí obecně platnými právními předpisy.

Článek XVI.

Přezkoumání konečných rozhodnutí.

Konečná rozhodnutí ve věcech disciplinárních, sportovně-technických, přestupních mohou být přezkoumána formou mimořádné revize na úrovni kontrolní a revizní komise TJ. O jejím návrhu rozhoduje výbor TJ.

Článek XVII.

Zánik tělovýchovné jednoty.

Tělovýchovná jednota Bohemians Praha zaniká rozhodnutím svého nejvyššího orgánu, t.j. valné hromady, která současně rozhodne o majetku zanikající TJ. Za závazky zaniklé TJ ručí složka, která převzala majetek jí používaný do výše hodnoty tohoto majetku.

Článek XVIII.

ZÁVĚREČNÁ ČÁST

Tyto stanovy, vypracované v souladu s ustanovením zákona O sdružování občanů číslo 83/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů, byly schváleny valnou hromadou TJ dne 15. 3. 1990. Jejich změny byly schváleny valnou hromadou TJ 20. 4. 2000. Stanovy byly registrovány Ministerstvem vnitra ČR dne 11. 9.1990 pod číslem jednacím VSP/1 - 2419/90 - R .

Změna byla vzata na vědomí

Ministerstvem vnitra ČR dne : 4. 5. 2000

pod číslem jednacím : VSP/1 - 2419/ 90 - R

Richard Šach

generální sekretář TJ

Ing. Václav Wagner

předseda TJ

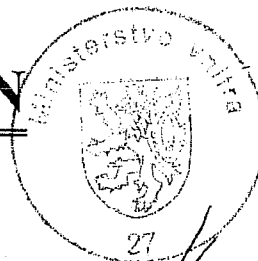


STANOVY

občanského sdružení

SPORTOVNÍ KLUB – NEPTUN

VS/1-1/41191/99-R
Registrace stanov provedena
dne: 8.9.1999



I. Název a sídlo

I/a NÁZEV: Sportovní klub NEPTUN
zkráceně SK-NEPTUN

I/b SÍDLO: PRAHA – SK-NEPTUN
Hloubětínská 80
190 00 Praha 9

II. Právní postavení a vztahy

II/a – SK NEPTUN je ve smyslu zákona č. 83/90 Sb. nezávislým a dobrovolným občanským sdružením nepolitického charakteru.

II/b – SK NEPTUN má postavení samostatné právnické osoby a vyvíjí svoji činnost v souladu s platnými předpisy a ustanovení těchto stanov.

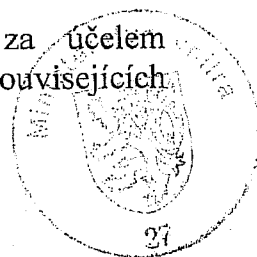
II/c – Působnost SK NEPTUN je v České republice

III. Poslání a cíle

Posláním činnosti SK – NEPTUN je podpora rozvoje sportovní činnosti sdružených sportovních oddílů a klubů, které mají postavení organizačních jednotek a za tím účelem bude zejména:

- zastupovat oprávněné zájmy svých členů a stálých příznivců vně SK

- pomáhat při vytváření podmínek pro technický a metodický rozvoj všech sdružených subjektů – dle sportovních odvětví
- pomáhat při rozvoji soutěžní činnosti sdružených subjektů
- navazovat spolupráci se všemi ostatními subjekty za účelem zlepšování celkového stavu uspokojování sportovních a souvisejících potřeb všech členů SK NEPTUN



Cílem činnosti SK NEPTUN je zejména:

- funkce sdružovací, informační, koncepční, koordinační, metodická a organizační pro sdružené sporty
- vytvářet podmínky pro rozvoj sportovní činnosti sdružených oddílů, klubů a odvětví
- pořádat a spoluzajišťovat sportovní soutěže a soutěžní činnost
- shromažďovat a spravovat finanční prostředky pro činnost sdružených sportovních odvětví
- v případě možnosti vytvářet finanční prostředky i vlastní hospodářskou činností

IV. Organizace SK

IV/a – SK-NEPTUN je dobrovolným sdružením fyzických eventuelně právnických osob, za účelem naplnění cílů činnosti těchto subjektů a obsahu těchto stanov.

IV/b – SK NEPTUN rovněž může sdružovat i sportovce či sdružení, kteří vykonávají svoji činnost mimo rámec ČSTV

IV/c – Formy členství:

- 1) **řádné - individuální** — formou členství ve sdružených subjektech, či přímým členstvím v evidenci VV SK-NEPTUN
- 2) **kolektivní** – v případě členství dle odstavce IV/b těchto stanov
- 3) **čestné**
- 4) **přispívající**

IV/d – Vznik členství:

- 1) **řádným** členem se může stát pouze fyzická osoba, která souhlasí s těmito stanovami, cílem činnosti SK NEPTUN, je evidována u VV SK-NEPTUN, má členský průkaz SK-NEPTUN a plní všechny členské povinnosti
(člen do 18 let se souhlasem zákonného zástupce).

2) **kolektivním** členem se subjekt stává na základě smlouvy mezi ním a SK NEPTUN, kterou uzavírá VV SK-NEPTUN a schvaluje nejbližší VH SK-NEPTUN

3) **čestné členství** (individuální či kolektivní) mohou udělit orgány SK-NEPTUN – za dlouhodobý významný přínos pro činnost SK-NEPTUN

4) **přispívající členství** vzniká dohodou mezi VV SK-NEPTUN a právnickou či fyzickou osobou, na schůzi má však pouze poradní hlas

- IV/e – Zánik členství:**
- 1) vystoupením člena SK-NEPTUN
 - 2) přestupem do jiného SK či TJ (tím nejsou nijak dotčeny přestupové termíny v daném sportu)
 - 3) vyloučením člena
 - 4) odnětím čestného členství
 - 5) vypovězením příslušné smlouvy
 - 6) úmrtím člena
 - 7) zánikem SK-NEPTUN

IV/f – Práva a povinnosti členů SK-NEPTUN:

- všichni členové SK-NEPTUN mají stejná práva i povinnosti, pokud stanovy neurčují jinak
- členové SK-NEPTUN mají zejména tato práva:
 - * účastnit se akcí pořádaných SK-NEPTUN
 - * účastnit se aktivně na jednání VH SK-NEPTUN prostřednictvím svého zástupce zvoleného v oddílu či klubu dle schváleného klíče
 - * být volen do všech orgánů SK-NEPTUN
 - * předkládat orgánům SK-NEPTUN své připomínky a iniciativní návrhy a být informován o jejich projednání
 - * využívat služeb a informací, poskytovaných SK-NEPTUN svým členům
- členové SK-NEPTUN mají zejména tyto povinnosti:
 - * dodržovat všechna ustanovení stanov SK-NEPTUN
 - * hájit a prosazovat zájmy SK-NEPTUN a pečovat o společný majetek členů SK
 - * řádně a včas platit stanovené finanční příspěvky
 - * respektovat usnesení orgánů SK-NEPTUN a plnit stanovené úkoly

V. Orgány SK- NEPTUN



Orgány SK-NEPTUN jsou:

- a) Valná hromada
- b) Předseda
- c) Výkonný výbor
- d) Kontrolní komise

V/a – Valná hromada

- se skládá ze všech členů SK NEPTUN, zastoupených delegáty volených ve sdružených klubech a oddílech dle klíče schváleného VH.
- Sdružené subjekty jsou samostatnými organizačními jednotkami, které vedou evidenci členské základny, řídí samostatně svoji odbornou činnost a VV SK-NEPTUN zajišťuje pouze organizační a metodické vedení pro naplnění cílů činnosti SK-NEPTUN. Jednotlivé sdružené kluby a oddíly nemají vlastní právní subjektivitu.
 - Jednání VH se řídí Jednacím řádem schváleným nadpoloviční většinou přítomných delegátů
 - Valná hromada projednává a schvaluje zejména:
 - stanovy SK-NEPTUN a jejich změny
 - volí předsedu a ostatní orgány SK-NEPTUN
 - zprávu o hospodaření
 - zprávy KK a ostatních orgánů
 - zprávu o činnosti SK-NEPTUN za uplynulé období
 - schvaluje činnost VV SK-NEPTUN
 - schvaluje plán činnosti na příští období
 - VH se svolává zásadně v každém kalendářním roce – termín určí VV
 - mimořádnou VH je VV povinen svolat neprodleně na písemnou žádost více jak 1/2 registrovaných členů

V/b – Předseda SK-NEPTUN

- je statutárním zástupcem SK-NEPTUN a plní funkci vedoucího organizace dle obecně platných právních předpisů
- je volen na čtyři roky a může být volen opakovaně
- řídí a organizuje činnost VV v období mezi jednáním VH
- řídí a organizuje činnost odborných komisí SK-NEPTUN



V/c – Výkonný výbor SK-NEPTUN

- je volen VH na stejné funkční období, jako předseda
- tvoří výkonný orgán pro administrativní, organizační a případně hospodářskou činnost
- vede odděleně evidenci členské základny a účetnictví SK
- má na starosti vytváření podmínek pro metodický rozvoj sdružených sportovních odvětví
- projednává a rozhoduje případné spory
- plní další úkoly vzešlé z jednání VH SK NEPTUN

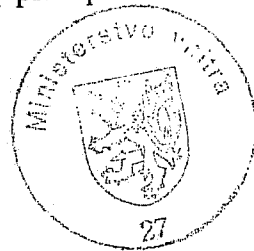
V/d – Kontrolní komise SK-NEPTUN

- je nezávislým kontrolním orgánem řízeným předsedou, ale odpovědným pouze VH SK-NEPTUN
- ve své práci se řídí především plánem práce schváleným VH SK-NEPTUN
- kontroluje především stav členské základny, vedení účetní agendy a nakládání s majetkem SK-NEPTUN
- volí ze svého středu předsedu KK, který má právo účastnit se jednání VV (případně jím delegovaný člen KK)
- v případě zjištěných nedostatků, navrhuje nápravná opatření k jejich odstranění
- člen KK nemůže být členem VV SK-NEPTUN
- KK SK-NEPTUN je volena na čtyři roky VH

VI. Majetek a hospodaření

- veškerý majetek, řádně nabytý SK-NEPTUN je nadále jeho výlučným vlastnictvím, které spravuje VV
- zdrojem majetkové podstaty jsou zejména:
 - členské příspěvky
 - výtěžky z pořádaných akcí
 - dotace, subvence a dary
 - příspěvky sponzorů
 - výnosy z propagace a reklamy
 - výnosy z hospodářské činnosti
 - další zdroje

- SK-NEPTUN hospodaří s vlastním majetkem dle platných předpisů a je oprávněn provádět vlastní hospodářskou činnost v samostatných subjektech
- při zániku samostatně hospodařícího subjektu SK-NEPTUN, stává se nabyvatelem zbylého majetku SK-NEPTUN
- k zabezpečení plnění úkolů SK-NEPTUN mohou vznikat hlavní, vedlejší i ostatní pracovní poměry mezi SK-NEPTUN a fyzickými osobami
- za mimořádnou aktivitu vyvíjenou členem SK-NEPTUN při plnění stanovených úkolů SK-NEPTUN, je možné přiznat odměnu



VII. Zánik SK-NEPTUN

- SK-NEPTUN zaniká usnesením VH SK-NEPTUN o dobrovolném rozpuštění - usnesení o zániku SK-NEPTUN se přijímá tříčtvrtinovou většinou
- SK-NEPTUN zaniká sloučením s jiným sportovním sdružením
- SK-NEPTUN zaniká pravomocným rozhodnutím MV ČR
- Při zániku SK-NEPTUN se provádí majetková likvidace dle § 13 zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů
- likvidátora SK-NEPTUN jmenuje VV SK-NEPTUN a schvaluje VH SK-NEPTUN

VII. Závěrečná ustanovení

Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem registrace Ministerstvem vnitra České republiky

za SK-NEPTUN:

v PRAZE dne 6. 9. 1999

str. 6/6



Podle ověřovací knihy příjmu městské části Praha 9

- 4209/12/12
- poř. č. vidimace
 - tento "plný" - "částečný" opis "kopie".
 - listina, z níž je vidimovaná listina pořizena, obsahuje /neobsahuje viditelný zajišťovací prvek, (jenž je součástí obsahu právního významu této listiny, např. hologram)
 - obsahující stran 6
 - souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a pořizen/a a tato listina je
 - "převopisem"
 - "ověřenou vidimovanou listinou"
 - listinou, která je výstupem z autorizované konverze dokumentů*
 - opisem nebo kopií pořizenou ze spisu*
 - stejnopisem písem. vyhotovení rozhodnutí nebo výroku rozhodnutí*, obsahujícím ... stran.

V PRÁZE dne 18. 11. 2012

Renata Holcová



- 5) TJ má charakter nepolitické spolkové organizace, která se zřizuje jakýchkoliv politických ambicí a praktik politického boje. Nemělo by považovat své právo podílet se aktivně na veřejném životě, a to nejen v místě svého sídla.
- 6) Působení politických stran nebo prosazování jejich politických programů či koncepcí v rámci TJ je nepřipusné.

III.

Členství, práva a povinnosti členů

- 1) Řádným členem TJ se může stát každá osoba starší 14ti let, má-li čs. státní příslušnost, bez ohledu na svoji společenskou nebo politickou orientaci či vyznání, která projev aktivní zájem a podáním přihlášky vysloví souhlas s posláním a úkoly TJ a zaváže se dodržovat její Stanovy.
- 2) Členství lze založit podáním písemné přihlášky v ýboru oddílu, připadně prostřednictvím ýboru TJ, přičemž členství vzniká schválením přihlášky výborem oddílu, který zajistí vystavení členského průkazu.
- 3) Předpokladem a školní mládež do věku 14ti let může získat zájmové členství za stejných podmínek jako v článku III./2) stanov, avšak za předpokladu písemného souhlasu zákonných zástupců.
- 4) Osoba starší 18ti let, která sice souhlasí či sympatizuje s posláním a úkoly TJ, ale z různých důvodů nemůže či nechce se pravidelně a aktivně podílet na sportovní, tělovýchově a jiné činnosti, může na základě své žádosti získat mimořádné členství k TJ, které vzniká po schválení výborem TJ. Mimořádný člen nemá práva a povinnosti řádného člena.
- 5) Kolektivními členy TJ mohou být jakékoli jiné organizace, instituce či podniky, které chtějí přispívat k rozvoji sportu, tělovýchovy a jiných forem tělesné kultury v rámci TJ. S kolektivním členem uzavírá smlouvu výbor TJ, ve které se podrobně vymezí vzájemná práva a povinnosti a způsob vzájemné pomoci a spolupráce.
- 6) Cizí státní příslušník se může stát členem TJ výjimečně, a to na základě souhlasu členské schůze (konference) oddílu, která též určuje individuální výši oddílového příspěvku. Člen-cizí státní příslušník nemá právo volit a být volen do orgánů TJ, vztahují se na něj však ostatní práva a povinnosti vyplývající ze Stanov.
- Člen-cizí státní příslušník může být zatížen na současně soupisně TJ jen za podmínek vydaných příslušným orgánem součezě čs. sportovních a tělovýchových svazů.
- 7) Základní práva (řádných) členů TJ jsou:
- účastnit se podle svých zájmů, schopnosti a možnosti sportovního, tělovýchového, kulturního a společenského života, jak v rámci svého oddílu, tak v rámci tělovýchového jednoty jako celku, a to za podmínek těchto Stanov a v případě účasti v soutěžích čs. sportovních a tělovýchových svazů, též za podmínek jejich Soutěžních řádů, pokud byly v rámci TJ závazně přijaty formou sportovní registrace,
 - účastnit se všech akcí, školení a seminářů, které podle povahy svého zaměření umožňují výchovné působení, odborný a výkonnostní růst, a podílet se na všech výhodách, které z členství vyplývají,
 - uplatňovat své vlastní názory, návrhy i kritiku v rámci všech orgánů TJ, vznášet dotazy a připomínky vůči zvoleným funkcionářům a vyzadovat od nich příslušnou odpověď související s jejich činností v rámci TJ,
 - požadovat informace a zprávy o činnosti a hospodářství všech orgánů TJ, účastnit se jednání orgánů TJ, jedná-li o jeho činnosti nebo chování,
 - volit a být volen od 14let do všech orgánů v rámci TJ, za předsecdu, místopředsedu, jednatele či hospodáře a za člena Smírčí a Kontrolní komise však může být volen jen člen starší 18ti let, to samé platí i pro jmenování do funkce tajemníka.
- 8) Základní povinnosti (řádného) člena TJ jsou:
- svědomitě plnit úkoly vyplývající ze Stanov, vnitřních nebo přijatých směrnic a z přijatých usnesení (rozhodnutí) orgánů TJ,
 - svým jednáním a chováním přispívat k upevnování ideové a organizační jednoty TJ, uvědomlele dodržovat kázně, zásady demokratické morálky a respektovat vzájemnou úctu a důstojnost mezi členy,
 - iniciativně se podílet na práci a rozvoji činnosti TJ a řádně a svědomitě vykonávat přijaté funkce v orgánech TJ,
 - keřti, chránit a zvelebovat majetek, který slouží TJ k zabezpečení její činnosti a všemožně usilovat o její dobrý jméno,
 - řádně a včas platit členské a oddílové příspěvky, případně jiné poplatky související s jeho členstvím a činností v TJ, pokud tak o tom rozhodl příslušný orgán podle Stanov.



L

Základní ustanovení

- 1) TJ je společenskou (spolkovou) organizací s právní subjektivitou, sdružuje členy sportovních, tělovýchových a turistických oddílů/odborů, které přijaly společný název a společnou symboliku a dohodly se na vnitřním uspořádání svých záležitostí a společném prosazování svých zájmů.
- 2) TJ působí zejména na území TARORA, kde má svoje sídlo. Vzhledem k zapojení svých členů a jednotlivců nebo kolektivů, ve sportovních soutěžích nebo jiných tělovýchových aktivitách, připadně kaskadovatelství, sportovních a tělovýchových svazů, a též s přihlédnutím k provozované hospodářské činnosti, je TJ organizací s působností na území ČSR.
- Sídlem TJ je TARORA, kde působí pod adresou KVAPILOVA 2500 TARORA.
-, tato je pravidelným místem pro přijímání všeobecné korespondence a písemnosti.

II.

Poslání a úkoly

- 1) TJ organizuje zejména vlastní tělovýchovný a sportovní proces a v souladu se svými zájmy též usiluje o zřetelnější rozvoj tělesné kultury především mládeží a dalším zájmem ze všech vrstev veřejnosti.
- 2) Za tím účelem a podle podmínek a zásad těchto Stanov plní zejména tyto hlavní úkoly:
- vynést předpoklady pro úspěšnou organizaci a zabezpečení rozvoje sportu a tělovýchovy a dalších forem tělesné kultury ve svých oddílech a odborech (dále jen oddíl(y)) a pro tuto činnost získává svoje členy a ostatní občany, a zvláště pak mládež,
 - pečuje o odbornou a mravní výchovu svých členů a příznivců, dbá o praktické uplatňování všeobecných zásad demokratické morálky, zvláště pak vzájemné úcty, respektování důstojnosti a dodržování zásad fair play v tělesné výchově, sportu a dalších formách tělesné kultury,
 - pečuje o zrychlování tělovýchovné a sportovní výkonnosti a všestranné zdatnosti svých členů a vynést pro to vhodné podmínky organizovaným tréninkem a soustředěním, a zejména pak přípravou školení a seminářů cvičitelů, trenérů, rozhodčích a dalších funkcionářů a jejich správným metodickým vedením a uplatňováním všech poznatků vědních oborů využitelných v tělovýchově a sportu,
 - vede své členy k dodržování zdravotnických zásad, zásad úrazové zbraně a k řádné životnímu stylu, jako nezbytných podmínek pro jejich účast ve všech formách tělesné kultury, vynést vhodné podmínky pro úspěšnou výchovu a výkonnostní růst pro zvlášť sportovně nadanou mládež, avšak nikoli na úkor či k úzku rozvoje masových nebo rekreačních forem tělesné kultury,
 - v souladu se svými zájmy a potřebami svých oddílů rozvíjí různé formy kulturní a společenské činnosti, buduje, provozuje a udržuje své tělovýchovné a jiné zařízení, a tím vynést vlastní materiální podmínky pro svoji tělovýchovnou a sportovní činnost,
 - zabere zejména tvorbu a rozvoj vlastních hospodářských a finančních zdrojů a jejich hospodárné využívání, vede své členy k ochraně a roznožování veškerého majetku, který je v jejím vlastnictví nebo užívání.
- 3) Při plnění svých hlavních úkolů TJ zejména spolupracuje s ostatními tělovýchovnými jednotami a sportovními kluby, se sportovními a tělovýchovnými svazy na všech jejich stupních, jakož i s jejich sdruženími nebo konfederacemi, jako např. ČSSTV, ČSK-STS a dalšími jinými sportovními a tělovýchovnými organizacemi.
- 4) TJ zejména v místě svého působení vyhlásí vzájemně prospěšnou spolupráci s národními výbory, státními a družstevními podniky, jinými organizacemi, ale i s jednotlivci.



VSP/1-1623/90-R

Registrace provedena
dne 27/6. 1990

S T I A N O V Y

TJ Tábor, 390 01 Tábor, Kvapilova



TELOVÝCHOVNA JEDNOTA TÁBOR
PLAVECKÝ STADION
Kvapilova ul. 2500
390 01 TÁBOR
03

- 1) Výbor oddílu v dohodě s výborem TJ je oprávněn určit svým členům poplatky společně s výlučným užíváním části majetku TJ jako např. samostatně šatovny, křákorce atp., nebo s užíváním náročnější sportovní výstroje a výstroje v majetku TJ. Stanovený poplatek tohoto druhu vyřídí úřad dělná na základě spojených s údržbou a provozem užívaného majetku a motivuje dělná k hospodárskému zacházení s takovým majetkem.
- 2) Nedojde-li k dohodě dle článku IV/C-1) Stanov může výbor oddílu nebo výbor TJ, případně oba společně, a to nejpозději do 30ti dnů požádat Smířčí komisi o rozhodnutí v lakové věci. Smířčí komise je povinná do 30ti dnů od lakového podnětu rozhodnout. Její rozhodnutí je závazné. Změnu nebo jiné rozhodnutí lze na Smířčí komisi požadovat nejdříve za 1 rok od jejího přehodného rozhodnutí. Zrušení rozhodnutí Smířčí komise však nastane vždy na základě dohody výboru oddílu s výborem TJ. To platí i pro případ zrušení poplatku.
- 3) Nezaplacení poplatku v předepsané výši a stanoveném termínu zbraňuje dělná výkon opravěbní, které byly spojeny s placením lakového poplatku.
- 4) Výbrané poplatky jsou zásadně součástí rozpočtu oddílu, lze je však výlučně použít k údržbě, modernizaci či rekonstrukci užívaného majetku, který je v provozu oddílu, případně v provozu TJ jako celku. V případě nespřávného nakládání s výbranými poplatky výborem oddílu, může výbor TJ odejmout výboru oddílu oprávnění nakládat s těmito prostředky nebo přijmout jiná nezbytná opatření.

V.

Disciplinární opatření a Smířčí komise

- 1) Za porušení Stanov, vnitřních směrnic a soutěžních řádů, za hrubou nebo opakovanou nezádrž, za vážné nedostatky ve výkonu práv a povinností nebo ve výkonu funkce, za porušení souvřesjedl s úřadím ve svazových soutěžích nebo na akcích TJ a jejích oddílů, mohou být jednotlivcem i kolektivům, jako výchovný prostředek, ukládány disciplinární tresty:
 - 2) V disciplinárním řízení lze ukládat tyto tresty:
 - a) napomenutí,
 - b) datka,
 - c) peněžníá pokuta,
 - d) zastavení závodní činnosti,
 - e) zákaz výkonu funkce,
 - f) odvolání ze soutěže,
 - g) vyloučení.
 - 3) Každý člen má právo se zúčastnit jednání orgánu, který projednává jeho disciplinární provinění, a takový orgán má povinnost mu umožnit jeho účasť a je povinen objektivně a spravedlivě rozhodovat.
 - 4) Disciplinárním orgánem I. stupně je výbor oddílu, který však může požádat výbor TJ o zahájení řízení ve své úrovní jako orgánu I. stupně, a výbor TJ je takovým podnětem vázán. Výbor TJ zahajuje disciplinární řízení jako orgán I. stupně, je-li předmětem jednání či chování člena jakéhokoli orgánu v rámci TJ.
 - 5) Proti rozhodnutí výboru oddílu je odvolacím orgánem výbor TJ, a proti rozhodnutí výboru TJ je odvolacím orgánem Smířčí komise. V disciplinárním řízení platí zásadně dvouinstanční postup, přičemž rozhodnutí orgánu II. instance je konečné a nelze se proti němu odvolat. V případě rozhodnutí o vyloučení může člen využít právo se odvolat postupně k výboru TJ, Smířčí komisi a čtenské schůzi (konferenci) TJ. Do konečného vyřizení jeho odvolání je však zbaven svých práv vyplývajících ze Stanov.
 - 6) Způsob projednávání věcí v disciplinárním řízení, podmínky ukládání trestů a jejich vymězení stanoví Disciplinární řád, který vydává výbor TJ.
 - 7) Smířčí komise je voleným orgánem členů schůze (konference) TJ pro vyřizování sporů mezi členy, a mezi orgány TJ, pokud tyto o to společně požádají, pokud není určeno ve Stanovách jinak. Nemíli určeno jinak ve Stanovách je rozhodnutí Smířčí komise konečné a závazné pro správní stranu.
 - 8) Smířčí komise je též odvolacím orgánem v disciplinárních řízeních. Blíží podmínky oprávnění a postupu Smířčí komise v těchto záležitostech stanoví Disciplinární řád.

- 9) Řádné členství zaniká:
 - a) zrušením-vystoupením ze strany člena,
 - b) vyloučením pro neplnění základních povinností,
 - c) vyloučením pro zvlášť závažné provinění, neslučitelné s členstvím,
 - d) úmrtím člena, resp. zánikem TJ.
- 10) Mimosřádné členství může zaniknout na základě jednorázného rozhodnutí jak ze strany výboru TJ, tak ze strany námořnického člena, pokud se nedohodnou i jinak.
- 11) Kolektivní členství zaniká uplynutím sjednané doby ve smlouvě, nebo může být zrušeno na základě podnětu uvedených ve smlouvě o kolektivním členství.

IV.

Členství a oddílové příspěvky, poplatky

- A. Členství příspěvky**
- 1) Členství příspěvky jsou základním projevem příslušnosti člena k mateřské TJ jako celku, pro něž předkládají nedílnou současnou finanční příjmu.
 - 2) Členství příspěvky stanoví výbor TJ a jsou závazné pro všechny členy oddílu. Výši členství příspěvků určuje výbor TJ řádným placením členství příspěvků, a to s přihlednutím k věku a sociálním podmínkám svých členů, které je povinen rozlišit podle následujících stupnic:
 - a) Zactvo do 14ti let a starobní/invalidní důchodci s důchodem nepřesahujícím měsíční částku Kčs,
 - b) učni, studenti a ženy v době jakéhokoli formy mateřské dovolené,
 - c) všichni ostatní členové.
 - 3) Každý člen TJ je povinen zaplatit členství příspěvek za I. pololetí do 30. června a za II. pololetí do 31. prosince běžného roku, a to pod možností písemné upozornění ze strany výboru TJ s určením priměřené náhrady
 - 4) Vystartnut musí předcházet písemné upozornění ze strany výboru TJ s určením priměřené náhrady lhůty (zpravidla 30 dnů) k doplacení členství příspěvků. Pokud takto určená náhrada lhůta marně projde bez aktivního jednání neplatného člena, je výbor TJ oprávněn provést vřskřtnutí, o čemž písemně zpraví člena, který tímto pozbyl všech svých práv a povinností vyplývajících z členství. Případně hmotné-právní nároky tím nejsou dotčeny.
 - 5) Vybřání členství příspěvků zajiřtuje zpravidla výbor oddílu, pokud tato činnost nebyla dohodou svěřena výboru TJ, který však vždy vede přehled stáru evidence placení členství příspěvků podle jednotlivých oddílů.
 - 6) Od placení členství příspěvků jsou osvobozeni vojáci základní vojenské služby, a to po dobu jejího trvání.
 - 7) V případě, že odbor členství příspěvků ze strany oddílu není prováděn řádně a všas, je výbor TJ oprávněn krádit nebo zastavit finanční krytí provozu lakového oddílu, případně přijmout jiná nezbytná opatření.
 - 8) Same-li se TJ dobrovolným členem některého ze sdružených sportovních organizací, např. Českého svazu tělesné výchovy, může výbor TJ z důvodů technických, organizačních a ekonomických úspor s takovou organizací dohodnout také a distribuci jejích členství známek jako svých vlastních pro svoji potřebu, a to za poplatek nejvýše 5% z hodnoty z každé členské známky.

B. Oddílové příspěvky

- 1) Výši oddílových příspěvků stanoví na jednom člena stanoví výlučně výbor oddílu, a to s přihlednutím na druh- obor sportovního odvětví, jeho náročnost a nákladovosť a případný schodek ve svém oddílové rozpočtu. Při určování výše oddílových příspěvků postupuje výbor oddílu obdobně podle článku IV/A-2) Stanov a je povinen zřýchodnit mládež do 18ti let a další osoby bez vlasního příjmu, opřiti členům s vlasním příjmem.
- 2) O perodicitě výboru oddílových příspěvků rozhoduje výbor oddílu, který zajiřtuje jejich vlastní výřet. Výbor oddílu je povinen odvězlat výbrané oddílové příspěvky (většně jmenového seznamu) výboru TJ nejpозději do 1. října běžného roku, a to složením do pokladny TJ nebo poukázkám na běžný účet TJ.
- 3) Výbor TJ je oprávněn stanoví jednotný způsob (metodiku) placení oddílových příspěvků a jejich evidence tak, aby byla umožněna jejich pravidelná i namátková kontrola.
- 4) Pokud člen oddílu nezaplátí oddílové příspěvky řádně a všas, je právem výboru oddílu takového člena zneškodnit škatel na sportovní aktivitu oddílu a na využití výkonu přimocoučích z jeho členství k oddílu. Nespřání tohoto oprávnění výborem oddílu nemá důsledky pro sportovní soutěže. Opravňuje to však výbor TJ, aby vůči oddílu byla přijata seřna opatření uvedená v článku IV/A-7) Stanov.
- 5) Oddílové příspěvky jsou vřitným příjmem sportovního oddílu a jsou součástí jeho rozpočtu. Rozhodnutí o způsobu jejich využití náleží výlučně členské schůzi (konferenci) oddílu, nebo z její valie výboru oddílu, s výjimkami dle článku IV/A-7) a IV/B-4) Stanov, kde oprávnění náleží výboru TJ podle tam uvedených podmínek.

Organizační úlohy jednotlivých oddílů

- 1) Členové sportovních oddílů přímo nebo nepřímou úhradu svých výdajů (tj. svých společných výdajů) mají povinnost uhradit do samostatných účtů, a z důvodu jednotného prokazování svých zájmů - potřeb a hospodárnosti, světlují výtěžky sportovních společností (tj. společností vnitřních organizací TJ, které poskytují svým zástupcům) jmenem TJ, a to podle ustanovení těchto stanov.
 - 2) Každý sportovní oddíl si samostatně organizuje svůj vlastní tělovýchovný proces podle pravidel daného sportovního odvětví a podléhá řízení Řádu svazového orgánu, při respektování dožadovaného stavu vlastních příjmů, a zvláště pak celkových zdrojů TJ a jejich materiálně-technických podmínek.
 - 3) Nejvyšším orgánem sportovního oddílu je jeho členská schůze (konference), která je tvořena jeho členy staršími 14ti let, resp. jejich delegáty. Do pravomoci členské schůze (konference) oddílu, pokud není ve stanovách určen jinak, patří:
 - a) volit a odvolávat předsedu, místopředsedu, jednatele nebo sekretáře, hospodáře a další členy výboru oddílu, který je volen zpravidla na 2 roky,
 - b) stanoviti hlavní směry sportovní činnosti, projednávat dožadované výhledy a rozvoj sportovního odvětví v oddíle, rozhodovat o podmínkách účasti v soutěžích, případně o odstoupení ze soutěže,
 - c) projednávat a schvalovat zprávu o činnosti výboru oddílu, včetně stavu hospodářství a rozpočtu,
 - d) schvalovat plán činnosti a rozpočet - je-li však členskou schůzí konference schválen rozpočet se schodkem bez krytí vlastních příjmů, anebo přijmy nejistými či neověřenými, stanoví se závazný jen po schválení výborem TJ, případně členskou konferencí TJ, které mají oprávnění upravit rozpočet oddílu v nákladových položkách do výše prokazatelných příjmů oddílu vlastních,
 - e) v případě, že oddíl nemá žádných závazků vůči TJ, a ani neuplatňuje požadavky na majetkové vypořádání, může rozhodnout o zánuku či vystoupení oddílu z TJ, a ukončit svoji činnost,
 - f) může navrhnout členskou schůzi (konferenci) TJ zrušení či přechod nebo vystoupení z TJ, pokud nemá vytvořené závazky anebo žádá majetkové vypořádání v rámci TJ, může dát podnět k zahájení disciplinárního řízení,
 - g) volit své zástupce (případně deleguje) do členské schůze (konference) TJ a do příslušných svazových orgánů.

- 4) Členská schůze (konference) oddílu se koná zpravidla 1x za rok, v případě potřeby i vícekrát, pokud o to požádá předseda oddílu, výbor TJ nebo 1/3 členů oddílu starších 14ti let.
- 5) Výbor oddílu je výkonným orgánem, který se ve své činnosti řídí schváleným plánem činnosti a rozpočtem a při své práci se řídí stanovami a vnitřními směrnici TJ a sportovní-technickými směrnici svazových orgánů, pokud nejsou v rozporu se zájmy TJ. Výbor oddílu se zpravidla schází alespoň 1x za měsíc a jeho práci řídí předseda.

Výbor oddílu, nebý-li jinak zmocněn členskou schůzí oddílu, zejména:

- a) rozhoduje o přijetí za člena oddílu,
- b) vede disciplinární řízení proti svým členům,
- c) připravoval návrhy plánu činnosti a rozpočtu oddílu,
- d) určoval výši oddílových příspěvků, v dohodě s výborem TJ výši jiných poplatků, předkládal iniciativní návrhy k rozhodnutí členské schůze oddílu,
- e) předkládal zprávy a informace o své činnosti, jak členskou schůzi oddílu, tak výboru TJ, dohodnout podmínky a výborem TJ ve věci užívání majetku TJ,
- f) připravoval a schvaloval soupisky a nominace svých členů pro svazové soutěže a rozhodoval o přijetí registrace,
- g) projednávat a rozhodovat o uvolnění svých registrovaných členů-aktivních sportovců do jiných oddílů zúčastněných na svazových soutěžích, včetně uvolnění do zahraničí,
- h) schvaloval termínové a cvičební plány oddílu v rámci oddílu v výkoných jednolichých či kolektivních družstev a dalších členů tzv. realizovaných týmů a navrhoval jejich odměnu (mzdy) ke schválení výborem TJ,
- i) určoval podmínky a obsah tzv. hracích statů svých členů,
- j) projednávat a výborem TJ změny rozpočtu a stavu hospodářství, dojde-li ke změně poměru rozpočtových prostředků nebo z jiných významných důvodů,
- k) účastnit se valné hromady všech výborů oddílů a výborem TJ v roce, kdy není svolána členská schůze (konference) TJ, resp. kdy jde ke svolání valné hromady,
- m)

Sportovní oddíly

- 1) Sportovní oddíly, které se dobrovolně ku společnému prospěchu účastní pod společným názvem TJ, mají povinnost uhradit do samostatných účtů, a z důvodu jednotného prokazování svých zájmů - potřeb a hospodárnosti, světlují výtěžky sportovních společností (tj. společností vnitřních organizací TJ, které poskytují svým zástupcům) jmenem TJ, a to podle ustanovení těchto stanov.
 - 2) Každý sportovní oddíl si samostatně organizuje svůj vlastní tělovýchovný proces podle pravidel daného sportovního odvětví a podléhá řízení Řádu svazového orgánu, při respektování dožadovaného stavu vlastních příjmů, a zvláště pak celkových zdrojů TJ a jejich materiálně-technických podmínek.
 - 3) Nejvyšším orgánem sportovního oddílu je jeho členská schůze (konference), která je tvořena jeho členy staršími 14ti let, resp. jejich delegáty. Do pravomoci členské schůze (konference) oddílu, pokud není ve stanovách určen jinak, patří:
 - a) volit a odvolávat předsedu, místopředsedu, jednatele nebo sekretáře, hospodáře a další členy výboru oddílu, který je volen zpravidla na 2 roky,
 - b) stanoviti hlavní směry sportovní činnosti, projednávat dožadované výhledy a rozvoj sportovního odvětví v oddíle, rozhodovat o podmínkách účasti v soutěžích, případně o odstoupení ze soutěže,
 - c) projednávat a schvalovat zprávu o činnosti výboru oddílu, včetně stavu hospodářství a rozpočtu,
 - d) schvalovat plán činnosti a rozpočet - je-li však členskou schůzí konference schválen rozpočet se schodkem bez krytí vlastních příjmů, anebo přijmy nejistými či neověřenými, stanoví se závazný jen po schválení výborem TJ, případně členskou konferencí TJ, které mají oprávnění upravit rozpočet oddílu v nákladových položkách do výše prokazatelných příjmů oddílu vlastních,
 - e) v případě, že oddíl nemá žádných závazků vůči TJ, a ani neuplatňuje požadavky na majetkové vypořádání, může rozhodnout o zánuku či vystoupení oddílu z TJ, a ukončit svoji činnost,
 - f) může navrhnout členskou schůzi (konferenci) TJ zrušení či přechod nebo vystoupení z TJ, pokud nemá vytvořené závazky anebo žádá majetkové vypořádání v rámci TJ, může dát podnět k zahájení disciplinárního řízení,
 - g) volit své zástupce (případně deleguje) do členské schůze (konference) TJ a do příslušných svazových orgánů.

Organizační úlohy jednotlivých oddílů

- 1) Členové sportovních oddílů přímo nebo nepřímou úhradu svých výdajů (tj. svých společných výdajů) mají povinnost uhradit do samostatných účtů, a z důvodu jednotného prokazování svých zájmů - potřeb a hospodárnosti, světlují výtěžky sportovních společností (tj. společností vnitřních organizací TJ, které poskytují svým zástupcům) jmenem TJ, a to podle ustanovení těchto stanov.
 - 2) Každý sportovní oddíl si samostatně organizuje svůj vlastní tělovýchovný proces podle pravidel daného sportovního odvětví a podléhá řízení Řádu svazového orgánu, při respektování dožadovaného stavu vlastních příjmů, a zvláště pak celkových zdrojů TJ a jejich materiálně-technických podmínek.
 - 3) Nejvyšším orgánem sportovního oddílu je jeho členská schůze (konference), která je tvořena jeho členy staršími 14ti let, resp. jejich delegáty. Do pravomoci členské schůze (konference) oddílu, pokud není ve stanovách určen jinak, patří:
 - a) volit a odvolávat předsedu, místopředsedu, jednatele nebo sekretáře, hospodáře a další členy výboru oddílu, který je volen zpravidla na 2 roky,
 - b) stanoviti hlavní směry sportovní činnosti, projednávat dožadované výhledy a rozvoj sportovního odvětví v oddíle, rozhodovat o podmínkách účasti v soutěžích, případně o odstoupení ze soutěže,
 - c) projednávat a schvalovat zprávu o činnosti výboru oddílu, včetně stavu hospodářství a rozpočtu,
 - d) schvalovat plán činnosti a rozpočet - je-li však členskou schůzí konference schválen rozpočet se schodkem bez krytí vlastních příjmů, anebo přijmy nejistými či neověřenými, stanoví se závazný jen po schválení výborem TJ, případně členskou konferencí TJ, které mají oprávnění upravit rozpočet oddílu v nákladových položkách do výše prokazatelných příjmů oddílu vlastních,
 - e) v případě, že oddíl nemá žádných závazků vůči TJ, a ani neuplatňuje požadavky na majetkové vypořádání, může rozhodnout o zánuku či vystoupení oddílu z TJ, a ukončit svoji činnost,
 - f) může navrhnout členskou schůzi (konferenci) TJ zrušení či přechod nebo vystoupení z TJ, pokud nemá vytvořené závazky anebo žádá majetkové vypořádání v rámci TJ, může dát podnět k zahájení disciplinárního řízení,
 - g) volit své zástupce (případně deleguje) do členské schůze (konference) TJ a do příslušných svazových orgánů.

- 4) Členská schůze (konference) oddílu se koná zpravidla 1x za rok, v případě potřeby i vícekrát, pokud o to požádá předseda oddílu, výbor TJ nebo 1/3 členů oddílu starších 14ti let.
- 5) Výbor oddílu je výkonným orgánem, který se ve své činnosti řídí schváleným plánem činnosti a rozpočtem a při své práci se řídí stanovami a vnitřními směrnici TJ a sportovní-technickými směrnici svazových orgánů, pokud nejsou v rozporu se zájmy TJ. Výbor oddílu se zpravidla schází alespoň 1x za měsíc a jeho práci řídí předseda.

Výbor oddílu, nebý-li jinak zmocněn členskou schůzí oddílu, zejména:

- a) rozhoduje o přijetí za člena oddílu,
- b) vede disciplinární řízení proti svým členům,
- c) připravoval návrhy plánu činnosti a rozpočtu oddílu,
- d) určoval výši oddílových příspěvků, v dohodě s výborem TJ výši jiných poplatků, předkládal iniciativní návrhy k rozhodnutí členské schůze oddílu,
- e) předkládal zprávy a informace o své činnosti, jak členskou schůzi oddílu, tak výboru TJ, dohodnout podmínky a výborem TJ ve věci užívání majetku TJ,
- f) připravoval a schvaloval soupisky a nominace svých členů pro svazové soutěže a rozhodoval o přijetí registrace,
- g) projednávat a rozhodovat o uvolnění svých registrovaných členů-aktivních sportovců do jiných oddílů zúčastněných na svazových soutěžích, včetně uvolnění do zahraničí,
- h) schvaloval termínové a cvičební plány oddílu v rámci oddílu v výkoných jednolichých či kolektivních družstev a dalších členů tzv. realizovaných týmů a navrhoval jejich odměnu (mzdy) ke schválení výborem TJ,
- i) určoval podmínky a obsah tzv. hracích statů svých členů,
- j) projednávat a výborem TJ změny rozpočtu a stavu hospodářství, dojde-li ke změně poměru rozpočtových prostředků nebo z jiných významných důvodů,
- k) účastnit se valné hromady všech výborů oddílů a výborem TJ v roce, kdy není svolána členská schůze (konference) TJ, resp. kdy jde ke svolání valné hromady,
- m)

6) Členové orgánů, kteří ztratili důvěru svých členů nebo se dopustili činů, které jsou neslučitelné s jejich funkcí, a to zejména zvrátným porušením Stanov, nevhodným výkonem funkce svěřené či jednáním proti zájmům TJ nebo oddílu, machinacemi nebo jinými lživými jednáními poškozující majetkové zájmy TJ nebo její dobro, a sami neuznali za vhodné odstoupit ze své funkce, mohou být odvoláni orgánem jehož jsou členy. Všechny členy oddílů, tak může učinit vždy členská schůze oddílu. Právo odvolat člena jakéhokoli orgánu má vždy členská schůze (konference) TJ.

7) Zvolené orgány pravidelně skládají účty a podávají zprávy o své činnosti orgánům, které je zvolily. Výbor TJ též skládá účty a podává zprávy o své činnosti valné hromadě výborů.

8) Všechna usnesení při zasedání všech orgánů se přijímají nadpoloviční většinou z přítomné nadpoloviční většiny členů-delegátů orgánů, pokud není ve Stanovech srozumitelně určeno jinak. V případě usnesení o zániku TJ a vyřazení jeho majetku je nutný souhlas 3/5 většiny z přítomné nadpoloviční většiny členů-delegátů členské schůze-konference TJ.

9) Hlasuje-li se o přijetí usnesení či návrhu ve výborech oddílů nebo výborů TJ, pak předseda takového výboru má právo hlasovat jako poslední. Předseda TJ má obdobně právo takto hlasovat též na zasedání valné hromady výborů. Rada předsedů oddílů se usnaší prostou většinou z přítomných předsedů.

10) Člen Kontrolní nebo Smluvní komise nemůže být volen za člena jiného volebního orgánu, a naopak, jedná se po takové volbě výslovně vzájemně vylučující funkce.

11) Ze zasedání každého orgánu je povinen předsedající zajistit pořizování zápisu, nebo alespoň záznamu z jednání s uvedením přítomných osob, programu jednání a jejich závěrů.

12) V případě nepřítomnosti nebo nemožnosti vykonávat funkci předsedy příslušného orgánu, musí příslušný orgán rozhodnout alespoň o pověření jednoho ze svých členů prozatímním výkonem funkce předsedy.

IX

Právní postavení a majetek TJ

1) TJ je samostatnou a nezávislou spolkovou organizací s právní subjektivitou - je právnickou osobou. TJ může svým jménem nabývat práv, zavazovat se a má samostatnou majetkovou odpovědnost. Může též k plnění svých úkolů používat národního nebo jiného majetku, který jí byl smluvně předán do užívání s právem hospodářit s ním jako s vlastním, s výjimkou práva zruzení.

2) Za tělovýchovnou jednotou jejím jménem jedná výbor TJ, a to zpravidla prostřednictvím předsedy, místopředsedy, hospodáře a dalších členů výboru TJ. (Vedoucím tajemníkem je oprávněn jednat v rozsahu schváleného plánu a rozpočtu nebo za podnětem zmočením výborem TJ.)

3) Je-li pro právní úkon čs. právem řádem předepsána písemná forma (smlouvy všeho druhu, všech právních obětí), pak k jeho platnosti a účinnosti se vyžaduje nejméně dvou podpisů. Právní úkon jménem TJ potvrzují předseda TJ a další členem se považuje za platný právní úkon.

4) Jménem tělovýchovné jednoty může též jednat výbor oddílu, zpravidla prostřednictvím svého předsedy, místopředsedy, hospodáře a sekretáře, a to vylučně v otázkách souvisejících se sportovně-technickým zajištěním činnosti svého oddílu a v rozsahu schváleného rozpočtu. K podávání objektivních či jiných forem závazků likvidovaných přes běžný účet TJ jsou nutně podpisy oprávněného člena výboru TJ nebo oddílu a hospodáře.

5) Před uzavřením pracovních smluv nebo dohod konaných mimo pracovní poměr s trenéry a cvičiči působícími v oddílech je nutný předchozí souhlas výboru TJ - v neodkladném případě posací souhlas předsedy TJ.

6) Přijímání pracovníků do pracovního poměru podléhá zásadně schválení na základě návrhu (vedoucího) tajemníka. Blíží podmiňky vzniku, změna zániku pracovních nebo obdobných poměrů, kárné opáření upravuje "Pracovní řád", který vydává nebo schvaluje výbor TJ.

- 7) Majetek TJ tvoří hmotný majetek, pohledávky a jiná majetková práva. Zdrojem majetku TJ jsou:
- členské a oddílové příspěvky a poplatky členů,
 - příspěvky mimořádných a kolektivních členů,
 - příjmy z tělovýchovných, sportovní a kulturně společenských činností,
 - příjmy z vlastního hospodářského činnosti,
 - příspěvky-dotace svazových orgánů na zajištění mistrovských soutěží a Sportu pro všechny,
 - příspěvky-dotace sportovních organizací nebo státu na krytí ztráty provozu TVZ, na údržbu TVZ a na potřeby investic,
 - příspěvky-podpory jiných organizací a jednotlivců,
 - dary,
 - jiné příjmy.

b) zajišťuje vzájemně výhodnou spolupráci s ostatními sportovními organizacemi, jinými organizacemi a podniky a jednotlivci,

i) zajišťuje optimální využití, provoz, údržbu a výstavbu tělovýchovných zařízení a zařízení sloužících k zajištění úkolů TJ,

j) na základě kladebního výřádku Rady předsedy oddílů schvaluje uzavření nového sportovního oddílu,

k) zajišťuje archivaci všech důležitých materiálů a dokumentů TJ, schvaluje nepovinný mezinárodní sportovní sřyk oddílů,

l) schvaluje odměny (mzdy) trenérů, cvičičů a dalších členů realizovaných v rámci 4) působících u jednotlivců či kolektivů zájmových na svazových soutěžích,

m) k zajištění všech svěřených úkolů, které přetvářejí rámec dobrovolného výkonu funkce, může schválit uzavření aparátů, do jehož čela jmenuje (vedoucího) tajemníka TJ, který řídí práci tohoto aparátu, jehož pracovníci jsou v pracovním nebo obdobném poměru vůči TJ.

n) Rada předsedů oddílů je trvalým nevolným orgánem TJ, v jehož činnosti převládá iniciativní a poradní činnost vůči výboru TJ, a to zejména za účelem pravidelné oponentury výsledků jeho práce.

Členy Rady jsou z titulu své funkce všichni předsedové oddílů a její zasedání se koná alespoň 4x ročně - Radu svolává předseda TJ, který však na jejím zasedání má pouze hlas poradní.

Rada může vetaovat rozhodnutí výboru TJ o převodu vlastnictví nemovitého majetku mimo obyčejné hospodářství. Vedle tohoto oprávnění Rada předsedám doporučuje výboru TJ, na základě posouzení předloženy materiálů, anebo na základě svých vlastních poznatků, návrhy nových postupů při využívání rozpočtových prostředků. Výbor TJ není vázán doporučením Rady, je však jeho povinností sdělit do příštího zasedání Rady jiná svoje opatření.

9) Kontrolní komise

a) Kontrolní komise je voleným orgánem členské schůze (konference) TJ pro provádění kontroly a přezkoušování všech ekonomických a právních operací uskutečňovaných v rámci všech orgánů TJ a usazeného aparátu,

b) oprávněná kontroly se vztahuje na všechny funkcionáře, pracovníky, ale i pravidelné členy, a to pro všechny případy vyplývající z jejich oprávnění přijímat rozhodnutí nebo přijímat finanční anebo jiná plnění,

c) každý je povinen na výzvádní KK ji poskytnout bez prodlení pravdivé a úplné vyjádření, předložit požadované písemnosti nebo jiné důkazy, pokud je máje ve své dispozici, nebo poskytnout jinou přiměřenou součinnost pro účely úspěšného výsledku kontroly,

d) kontrola je zpravidla prováděna periodicky podle schváleného plánu, lze ji však provádět též namátkově,

e) výsledky svých kontrolních činností KKS seznamuje především výbor TJ, celkové zprávy připravuje pro členskou schůzi (konferenci) TJ a valnou hromadu výboru. KK je oprávněna požadovat splnění nápravných opatření. Pokud z kontrolních zjištění vyplyne podezření ze spáchání trestného činu, je povinností KK i v průběhu kontroly na to upozornit příslušné orgány dle Trestního řádu, pokud tak z jejího podnětu bez zbytečných průtahů nečiní výbor TJ,

f) blíží podmiňky upravující postup, průběh a závěry kontrolní činnosti upravuje Řád kontroly, který vydává výbor TJ.

VIII

Společenská ustanovení a voličské a volební ustanovení

1) Volba všech orgánů v rámci TJ provádět tajným hlasováním, pokud volič orgán nerozhodne jinak.

2) Volební období je zpravidla 2 let, pokud volič orgán nerozhodne jinak, nemůže však být delší jak 4 roky. Stejnou funkci v jednom orgánu může funkcionář vykonávat nepřetržitě jen po dobu dvou funkčních období, nepřekračuje však 8 let.

3) Volby jsou platné, zúčastní-li se jich nadpoloviční většina členů-delegátů s hlasem rozhodujícím. Zvolení jsou ti členové, kteří obdrželi nadpoloviční většinu hlasů z přítomných členů-delegátů s hlasem rozhodujícím.

4) Posedí členských orgánů určuje před konáním volby volič orgán, vždy však musí být dočasně lichý počet členů zvoleného orgánu.

5) Vyzývá-li si to mimořádná situace, může se orgán doplnit kooperací, až do výše jedné třetiny svých přirovnatých členů. Při kooperaci neplatí pravidlo o lichému počtu členů orgánu.

8) Tělovýchovná zařízení ve vlastnictví nebo užívání TJ zakázána pro TJ bez příspěvků konkrétního oddílu a odborů, může výbor TJ svěřit do správy oddílů na základě dohody s jeho výborem. Takto svěřené majetek v rámci TJ, nemůže výbor oddílů pakétně zcedit mimo TJ. V případě, že oddíl o svěřený majetek tělesně nepočítá, anebo ho svým užíváním jinak ohrožuje, může výbor TJ oddílů tento majetek jednostranně odejmout.

9) Hospodářství TJ
a) k zabezpečení pravidelných pokladničních operací a bezhotovostního platebního styku je výbor TJ oprávněn zřídit pouze jedno pokladniční sídlo místo (pokladnu TJ) s jedním běžným účtem u čes. peněžního ústavu, přičemž pro účely samostatného provozu Sběrný S+S lze zřídit výjimečně samostatný běžný účet, vzniklé-li TJ devizová pohledávka nebo získá povolení k zahraniční obchodní činnosti s právem plného nebo částečného devizového inkasa, může výbor TJ za podmínek devizového zákona a zákona o bankách zřídit jeden devizový účet u příslušného peněžního ústavu, pro zřízení provozu a ochranu pokladního místa a běžných účtů jsou pro výbor TJ závazné obecníprávní předpisy.

10) Za účelem ochrany svého majetku a svého vlastního provozu a zájmů svých členů uzavřít výbor TJ příslušné pojistné smlouvy, zejména pojištění movitého a nemovitého majetku, pokladni hotovosti, úrazové pojištění a pojištění pro případ odpovědnosti za škody.

11) Výbor TJ je oprávněn nebo povinen podle povahy příslušného (speciálního) zákona vydávat směrnice k zajištění jeho uplatnění v rámci TJ, pokud takové směrnice nepřijme jako své vlastní od sportovní organizace, kam se TJ sdružila.

X

Ustanovení důstojná a závazná

1) TJ považuje za právního pokračovatele původní sportovní organizace s názvem která vznikla v r.

2) Na základě rozhodnutí mimořádného sjedzu Československého svazu tělesné výchovy, konaného dne 25. března 1990 se TJ považuje (tj. za jednu z nástupnických organizací po ČSTV, a to v rozsahu majetkových práv a povinností, jak jsou evidovaně zachyceny v příslušných dokladech ke dni registrace.

3) TJ vzniká jako právnícká osoba na základě schválení těchto Stanov přípravným výborem (valnou hromadou výborů nebo členskou schůzí-konferencí TJ) dne 1990 a dnem registrace těchto Stanov ve smyslu zákona č./1990 Sb. o právu stromožď ovacím a spolkovacím.

4) Jakkoliž změny a doplňky Stanov spadají do výlučné pravomoci členské schůze-konference TJ, a nabývají závaznosti dnem registrace ve smyslu zákona.

5) Do konce roku 1990 platí v rámci TJ, pro účely platnosti členství každého člana, členské známky původně vydané Československým svazem tělesné výchovy, jakož i jím vydané členské nebo žákovské průkazy.

6) Členové TJ mající speciální oprávnění, jako např. trenéři, cvičitelé, rozhodčí nebo profesionální sportovci se mohou volně sdružovat k prosazování svých speciálních zájmů do Asociací či obdobných sdružení, a to bez vlivu na jejich členství k TJ.

7) Člen TJ-aktivní sportovec, který jednostranně zruší svoje členství k TJ-oddílu, aby nastoupil zahraniční angažmá v jakékoli součtí, byl se souhlasem čl. sportovního svazu je povinen uhradit TJ veškeré náklady, které byly spojeny s jeho výchovou a odborným růstem v rámci TJ. Výbor TJ je oprávněn od tohoto uplatnění upustit, pokud se takový (bývalý) člen jinou vhodnou formou vypořádá se svými závazky vůči TJ. Toto ustanovení se nevztahuje na sportovce s hráckým statutem vůči TJ, kde jsou vzájemné vztahy upraveny smlouvě.

8) O přikládání se do ČSTV rozhoduje výbor TJ, který do jeho orgánů vysílá své(ho) zástupce. Členství tohoto druhu však nesmí nijak ohrozit nezavislost a samostatnost TJ, a zasahování orgánů ČSTV do pravomoci TJ je nepřipustné.

S orgány ČSTV spolupracuje výbor TJ především formou jednání a předkládáním svých rozpočtů a výsledků hospodářství, a to za účelem projednání různých forem pomoci, včetně poskytování příspěvků a dotací k zajištění činnosti TJ a jejich oddílů.

9) Výbor TJ dále spolupracuje s volným sdružením Asociací TJ České republiky, kde na základě přihlášky získává svoje zástupce a oprávnění podílet se na její činnosti.

**TĚLOVÝCHOVNÁ JEDNOTA TÁBOR
PLAVECKÝ STADION**

Kvapilova ul. 2590
390 01 TÁBOR

Čl. 1 – Název a sídlo klubu

Klub amerického fotbalu nese název **PŘÍBRAM BOBCATS**, Sídlem klubu je Příbram, ul. Plzeňská čp. 53, 261 01 Příbram.

Čl. 2 – Činnost a cíle

Předmětem činnosti je organizování amerického fotbalu a všech jeho forem na území České republiky.

Cíle Bobcats vycházejí z předmětu činnosti – vedení vlastního klubu Bobcats, členství v ČAAF.

Z činnosti a cílů vyplývají hlavní úkoly:

- vybudování kvalitního teamu amerického fotbalu,
- propagace amerického fotbalu,
- organizace soutěží včetně celostátních a mezinárodních ve spolupráci s ČAAF,
- pomoc při rozvoji vznikajícím klubům.

Čl. 3 – Členská základna, vznik a zánik členství

Členskou základnu klubu tvoří řádní členové:

- členové seniorského teamu Bobcats,
- členové juniorského teamu Bobcats,
- členové cherleaders teamu Bobcats,

a čestní členové. Členem klubu se může stát jakákoliv fyzická osoba. Vznik a zánik členství je v kompetenci předsednictva klubu. Čestné členy a čestného předsedu jmenuje valná hromada za mimořádný přínos pro rozvoj amerického fotbalu. Při závažném porušení stanov může člena klubu vyloučit také valná hromada. V případě zániku členství může také každý člen z klubu svobodně vystoupit na vlastní žádost.

Čl. 4 – Členské příspěvky

Výši ročních členských příspěvků stanovuje valná hromada pro každý rok na svém zasedání v daném roce.

Čl. 5 – Základní práva a povinnosti členů

Každý člen má právo využívat všech práv vyplývajících ze stanov a členství v klubu. Každý člen má povinnost jednat podle stanov a směrnic a řídit se rozhodnutími valné hromady a předsednictva.

Čl. 6 – Valná hromada

Valná hromada je nejvyšším orgánem. Valná hromada je tvořena všemi řádnými členy klubu Bobcats.

Valná hromada se schází na řádném zasedání jednou ročně, zpravidla v měsíci lednu. Na písemnou žádost minimálně ½ řádných členů je svolána mimořádná valná hromada.

Předsednictvo Bobcats je povinno svolat mimořádné zasedání nejpozději do 25 dní od rozhodnutí o svolání mimořádného zasedání. Součástí pozvánky na řádné a mimořádné zasedání musí být datum, čas a místo konání dále program zasedání. Mezi datem rozeslání pozvánek a konáním zasedání musí být minimálně 14 dní.

Zasedání valné hromady řídí president klubu, v případě jeho nepřítomnosti jej zastupuje vicepresident klubu.

Valná hromada je usnášeníschopná za účasti minimálně 2/3 řádných členů klubu. O usnášení- schopnosti valné hromady informuje president klubu ihned po zahájení valné hromady. Poměr hlasů požadovaných pro volbu či schvalování se počítá z počtu přítomných členů klubu.

Pokud není ve stanovách uvedeno pro konkrétní případ jinak, rozhoduje valná hromada nadpoloviční většinou hlasů.

Čl. 7 - Předsednictvo

Předsednictvo v čele s presidentem klubu je orgán volený valnou hromadou. Členy předsednictva a presidenta klubu volí a odvolává valná hromada dvoutřetinovou většinou hlasů. Volební období je dvouleté.

Předsednictvo tvoří president, vicepresident, a tři volení zástupci hráčů.

Pokud odstoupí vicepresident nebo jeden či dva ze zástupců hráčů, může ho předsednictvo nahradit kooptací. Kooptace podléhá dodatečnému schválení valnou hromadou na následujícím zasedání. Odstoupí-li president nebo všichni tři zástupci hráčů, svolává vicepresident do 30 dnů zasedání valné hromady, na které je volen nový president či zástupce hráčů. V době mezi odstoupením presidenta a volbou nového zastává jeho povinnosti, které jsou neodkladné pro práci teamu předsednictvo.

Předsednictvo řídí činnosti klubu a přizpůsobuje program činnosti klubu, schválený pro daný rok valnou hromadou, konkrétním změnám situace.

Jmenuje podle potřeby odborné komise. Podléhá schválení následujícího zasedání valné hromady. Přijímá směrnice.

Čl. 8 – Kontrolní komise

Kontrolní komise dále jen KK kontroluje hospodářskou a řídicí činnosti předsednictva, případně výkonného vedení klubu. V případě rozporu předkládá svá zjištění valné hromadě. KK je orgán volený valnou hromadou, volební období je dvouleté, valná hromada volí předsedu KK a členy KK nadpoloviční většinou hlasů. Počet členů KK stanoví pro příslušné volební období valná hromada. Rozhodne-li valná hromada, nemusí být KK pro příslušné období zvolena.

Čl. 9 – Disciplinární řízení a disciplinární komise

Disciplinární komise dále jen DK řeší přestupky a porušení stanov členy klubu. DK je orgán volený valnou hromadou. Volební období je dvouleté. Valná hromada volí předsedu DK a členy DK nadpoloviční většinou hlasů. Počet členů DK stanoví pro příslušné volební období valná hromada. Rozhodne-li valná hromada, nemusí být DK pro příslušné období zvolena. Návrh na disciplinární řízení předkládá DK předsednictvo klubu. DK rozhoduje o řešení přestupku nebo porušení stanov. Proti rozhodnutí DK se lze odvolat. Odvolacím orgánem je valná hromada klubu. Není-li v příslušném období DK zvolena, přecházejí její pravomoci na KK, v případě, že není zřízena ani KK rozhoduje o řešení přestupku a porušení stanov přímo valná hromada.

Čl. 10 – Směrnice.

Směrnice rozvádějí a aplikují stanovy klubu na konkrétní činnosti klubu. Směrnice nesmí být v rozporu s žádnou částí stanov, mohou stanovy pouze doplňovat a upřesňovat. Směrnice přijímá nadpoloviční většinou hlasů předsednictvo. Valná hromada na svém zasedání může nadpoloviční většinou hlasů zrušit platnost směrnice.

Čl. 11 – Hospodaření klubu

Klub je samostatně hospodařící organizace. Na svoji činnosti získává prostředky těmito formami:

- členské příspěvky, dotace, příspěvky, příjmy z hospodářské činnosti, poplatky za přestupy zkoušky, podpory, dary, dědictví, jiné zdroje.

Předsednictvo je odpovědné za hospodaření klubu valné hromadě, na které předkládá roční účetní uzávěrku. Jednorázový výdaj, který přesahuje třicet procent peněžních prostředků, musí schválit společně president a vicepresident klubu.

Čl. 12 – Právní subjektivita

Klub amerického fotbalu Bobcats je dobrovolná zájmová organizace s právní subjektivitou. Statutární orgán sdružení tvoří předsednictvo, přičemž president a vicepresident klubu jsou oprávněni jednat jeho jménem každý samostatně, ostatní členové předsednictva jsou oprávněni jednat samostatně pouze v případě písemného zplnomocnění od prezidenta a viceprezidenta klubu.

Čl. 13 – Změna stanov a zánik klubu

Pro změnu stanov a zánik klubu rozpuštěním je třeba rozhodnutí valné hromady čtyřpětinovou většinou hlasů.

Čl. 14 – Výklad stanov

Ve všech případech, na které lze aplikovat stanovy přímo rozhoduje ve smyslu stanov předsednictvo klubu. Pokud by toto rozhodnutí narušilo jakkoli práva člena klubu, lze se proti rozhodnutí odvolat k valné hromadě.